

## **DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL**

Las Funciones del Departamento de Salud son las de administrar los recursos de Salud, ya sea Humanos, Físicos y financieros del sector.

El Departamento de Salud Municipal se compone de las siguiente unidades: Abastecimiento, Contabilidad, Personal, Secretaría y es responsable además de la administración de los Centros de Salud Familiar de la Comuna que son: Cesfam Doñihue, Cesfam Lo Miranda y Centro de Medicina Alternativa y Rehabilitación.

### **Los encargados de cada Unidad del Departamento de Salud son los siguientes:**

Jefa Departamento de Salud Municipal: **Sra. Elilia Soto Pérez**

Directora (s) Cesfam Doñihue: **Dra. Patricia Sepúlveda Julio**

Director (s) Cesfam Lo Miranda: **Nicolas Hewstone Acevedo**

Unidad de Abastecimiento: **Mónica Mellado**

Unidad de Contabilidad: **Patricia Martínez**

Unidad de Contabilidad: **Rosa Valdivia**

Unidad de Personal: **Jessica Manzor**

Secretaría: **M. Angélica Zúñiga**

### **Funciones de cada Unidad del Departamento de Salud**

#### **Unidad de Dirección del Dpto. de Salud**

- Gestionar proyectos en beneficio del desarrollo del Departamento de Salud Doñihue que incluye a los Centros de Salud Familiar Doñihue y Lo Miranda.
- Toma de decisiones y coordinación de todo tipo de actividades realizadas en los Cesfam de la comuna.
- Control del sistema financiero (presupuesto de salud de la comuna).
- Autorización de los derechos del personal (permisos administrativos, feriado legal, capacitaciones y licencias médicas).
- Control de todas las funciones que desempeñan las funcionarias del departamento de Salud ( Encargada de finanzas, -Encargada de Personal, Contadora, Encargada de Abastecimiento y Secretaria ). Incluye además a las Directoras de los Cesfam Doñihue y Lo Miranda.
- Coordinar y fiscalizar el desarrollo del funcionamiento de los Cesfam.
- Coordinar y fiscalizar la ejecución de los diferentes programas , metas colectivas e índices de actividad impuestos por el Ministerio de Salud.

- Asistir a reuniones y actividades que tengan relación con el sistema de Salud Atención Primaria.
- Atención a usuarios de la comuna en Centro de Medicina Alternativa (Biomagnetismo, Flores de Bash , Reiki).

### **Unidad de Finanzas del Dpto. de Salud**

- Manejo del Presupuesto de Salud.
- Control y manejo de gastos e ingresos.
- Manejo del Sistema Contable.
- Confección de informes analíticos, agregado y balances , para ser enviados a Municipalidad Doñihue y Contraloría Regional.

### **Unidad de Personal del Dpto. de Salud**

- Manejo de Carrera Funcionaria.
- Manejo de Carpetas del Personal de los Cesfam de la comuna (incluye registro y control de permisos, feriado legal , capacitaciones y licencias médicas).
- Coordinación y apoyo en Programa de Capacitación , Sistema de Calificaciones y Dotación del Personal).
- Apoyo en confección de Remuneraciones del personal.
- Cálculo de Horas Extras.
- Coordinación en Sistema de turnos y trabajo extraordinario del personal ( en conjunto con directores y jefes directos de los Cesfam).
- Orientación a los funcionarios (as) de los deberes y derechos del personal (basados en la ley 19.378 y 18.883).
- Subrogancia de Jefa del Departamento de Salud.
- Miembro del Equipo Gestor del Centro de Salud Familiar Doñihue.

### **Unidad de Finanzas del Dpto. de Salud.**

- Apoyo a encargada de finanzas (manejo del presupuesto)
- Manejo de Fondo Fijo.
- Manejo del Sistema de Remuneraciones del personal.
- Recaudación Electrónica.
- Pago de Cotizaciones y descuentos voluntarios del personal.
- Apoyo en confección de documentos contables y oficios.
- Confección de Conciliación Bancaria.

-Asesoría al personal respecto a beneficios legales (trámites de asignaciones familiares, retiro voluntario, planes de Isapres, etc.).

### **Unidad de Abastecimiento del Dpto. de Salud.**

- Efectuar compras de todos los requerimientos solicitados para el funcionamiento de los Cesfam de la comuna, en coordinación con encargada de finanzas.
- Manejo del Sistema Mercado Público.
- Efectuar contratos del personal Prestación de Servicios de los Cesfam.
- Efectuar órdenes de compra.
- Efectuar órdenes de compra y revisión de la asistencia del personal contratado por Prestación de Servicios.
- Miembro del Equipo Gestor del Cesfam Lo Miranda.

### **Unidad de Secretaría del Dpto. de Salud.**

- Recepción e ingreso de documentos.
- Agendar actividades y reuniones de Jefa del Depto. de Salud.
- Apoyo en Actividades de los Cesfam Doñihue y Lo Miranda.
- Confección de documentos (oficios y otros) ordenados por Jefa del Depto. De Salud.
- Despacho de correspondencia.
- Archivo de correspondencia.
- Atención de público presencial y telefónicamente.
- Apoyo a Encargada de Abastecimientos.
- Apoyo a Encargada de Personal.
- Atención y Preparación de pacientes que asisten al Centro de Medicina Alternativa.

El Departamento de Salud está ubicado en la calle **Doctor Sanhueza N°3 Doñihue**, horario de atención de lunes a viernes de 08:00 a 16:50 hrs.

Cesfam Doñihue ubicado **en Doctor Sanhueza S/N Doñihue**, horario de atención de lunes a viernes de 08:00 a 16:50 hrs.

Atención Servicio de Urgencia Doñihue de Lunes a Domingo las 24 hrs.

Cesfam Lo Miranda ubicado en **las carmelitas 251 Lo Miranda**.

Atención Servicio de Urgencia Lo Miranda de Lunes a Domingo las 24 hrs.

Centro de Medicina Alternativa está ubicado en **Dr. Sanhueza N° 3 Doñihue**, horario de atención de lunes a viernes de 08:00 a 16:50 hrs.

**CESFAM DOÑIHUE Y LO MIRANDA:** Atención de pacientes FONASA inscritos en los CESFAM en áreas tales como: Medicina, matrona y obstetricia, enfermería, nutrición, kinesiología, odontología, Psicología, Asistencia Social, Laboratorio Clínico, Podología, farmacología, apoyo de paramédicos, y servicios de apoyo. Urgencia adultos y niños en medicina y odontología para todos los grupos etáreos de la Comuna de Doñihue. Apoyo con Medicina Alternativa y/o Complementaria.

Los teléfonos del Departamento de Salud son: **462835 – 463082**  
-Los Teléfonos del CESFAM Doñihue son: **462355- 463919**  
-Los Teléfonos del CESFAM Lo Miranda son: **466166- 466496**

Para contactarse con el Departamento de Salud:

- [e.soto@mdonihue.cl](mailto:e.soto@mdonihue.cl)
- [d.salud@mdonihue.cl](mailto:d.salud@mdonihue.cl)