

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

DAEM RRHH

**MAT.: APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO DE DOÑA
TAMARA ALEJANDRA MIRANDA MIRANDA.**

DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 02583/2025

DOÑIHUE, MARTES, 2 DE DICIEMBRE DE 2025

VISTO:

1. *Los artículos 7° y siguientes del Código del Trabajo.*
2. *La Ley 21.389 Crea el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos y Modifica Diversos Cuerpos Legales Para Perfeccionar el Sistema de Pago de las Pensiones de Alimentos.*
3. *Ley N°21.109 Establece un Estatuto de los Asistentes de la Educación Pública.*
4. *Ley N°19.464 Establece Normas Para Personal No Docente de Establecimientos Educacionales Que Indica.*
5. *La Ley N°19.880, que Establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.*
6. *La resolución N°18, de 2017 y la circular N°15.700, de 2012, de la Contraloría General de la República; y*
7. *Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.*
8. *El Decreto Alcaldicio N° 1189/2025, con fecha 11 de junio de 2025, que Actualiza Subrogancia de la Municipalidad de Doñihue.*
9. *El Decreto Alcaldicio N° 743/2025, con fecha 01 de abril de 2025, que Promueve al funcionario Sr. Juan Pablo Pinto Urquieta, en el cargo titular de Secretario Municipal.*

CONSIDERANDO:

1. *La necesidad del Municipio de llevar a cabo los planes y programas de estudios vigentes del Establecimiento Educacional Colegio Julio Silva Lazo.*
2. *El Of. Ord N°140 de 2025 enviado por la directora del Establecimiento Educacional Colegio Julio Silva Lazo.*
3. *La licencia médica presentada por doña Tamara Valdivia.*
4. *El Memorándum N°2423/2025 enviado por la Directora(s) del Departamento de Educación*
5. *La Orden de Trabajo N°751/2025 de Tamara Alejandra Miranda Miranda, autorizada por la directora(s) del Departamento de Educación de Doñihue.*
6. *El contrato de trabajo de fecha 25 de noviembre de 2025 suscrito entre la I. Municipalidad de Doñihue y doña Tamara Alejandra Miranda Miranda.*

DECRETO

1. *Apruébese contrato de trabajo celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Doñihue y el funcionario(a) que se indica:*

RUN	
NOMBRE	: TAMARA ALEJANDRA MIRANDA MIRANDA.
CALIDAD	: PLAZO FIJO
CATEGORÍA	: AUXILIAR
CARGO	: ASISTENTE DE EDUCACIÓN
FUNCIÓN	: AUXILIAR DE SERVICIOS MENORES.
HORAS SEMANALES	: 38 HORA.
JORNADA	: DIURNA.
DESDE	: 19 DE NOVIEMBRE DE 2025.
HASTA	: 03 DE DICIEMBRE DE 2025.
DEPENDENCIA	: COLEGIO JULIO SILVA LAZO.
SUELDO BASE	: \$457.748. - IMPONIBLE.

RINDE FIANZA	:	NO.
CAUSA AUSENCIA	:	LICENCIA MÉDICA
A QUIEN REEMPLAZA	:	TAMARA VALDIVIA.

2. Páguese la remuneración correspondiente con fondos Subvención Regular, e imputese a la cuenta presupuestaria 215.21.03.004, Remuneraciones reguladas por el Código del Trabajo.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



JUAN PABLO PINTO URQUIETA
Secretario Municipal



BORIS ACUÑA GONZÁLEZ
Alcalde

Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
CONTRATO	Físico		3	6

Adjuntos

Documento	Fecha Publicación
00751/2025 Informe	20/11/2025
02423/2025 Memorandum	19/11/2025

BAG/FAC/MDV/LJC/CFG/msm

DISTRIBUCIÓN:

CLAUDIO FUENTES GRANIFO - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO RECURSOS HUMANOS DAEM RRHH
MARIA SOTO MARTINEZ - DAEM RRHH DAEM RRHH
TERESA CONCHA FREDES - DAEM FINANZAS DAEM FINANZAS
MICHAEL ACEVEDO ROJAS - DAEM FINANZAS DAEM FINANZAS



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=21403363&hash=d3951>