

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

OFICINA DE PARTES

MAT.: AUTORIZA COMETIDOS FUNCIONARIO DON FABIAN GALVEZ ROMERO.

DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 02549/2025

DOÑIHUE, VIERNES, 28 DE NOVIEMBRE DE 2025

VISTO:

- 1.- Lo dispuesto en el DFL N° 262 del Ministerio de Hacienda de fecha 1977.
- 2.- El Decreto con Fuerza de Ley N° 01 de fecha 26 de julio de 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 3.- La Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo de Funcionarios Municipales.
- 4.- La Resolución N° 018 de 2017 y la circular N° 15.700, de 2012 de la Contraloría General de la República.
- 5.- Decreto Alcaldicio N° 2683 de fecha 10.12.2024, que Delega la facultad de firmar bajo la fórmula "Por orden del Alcalde" al administrador municipal Don Edinson Toro Rojas..

CONSIDERANDO:

- 1.- La imperiosa necesidad del buen funcionamiento de la gestión edilicia.
- 2.- Las solicitudes de cometido autorizadas y firmadas por el funcionario **Don Fabián Gálvez Romero.**

DECRETO

1.-**AUTORIZASE y REGULARIZA** cometidos al funcionario Municipal, **Don Fabian Gálvez R** ontrata, Auxiliar, grado 13° de la E.U.M., para los siguientes viajes:

- Día Miércoles 26 de Noviembre, traslado de integrantes de Centros de Madres, desde la comuna de Olmué a Doñihue, en vehículo municipal Placa Patente SJXJ-54.
- Día Jueves 27 de Noviembre, traslado ida y vuelta a funcionarias municipales a la ciudad de Santiago, en vehículo municipal Placa Patente SJXJ-54
- Día Viernes 28 de Noviembre traslado de Adultos mayores desde Pichilemu a Doñihue, en vehículo municipal Placa Patente SJXJ-54

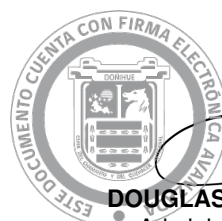
2.-**PAGUESE** el viático legal **con o sin pernoctar** según corresponda e imputese al presupuesto Municipal vigente.

3.-**ANOTESE, COMUNIQUESE Y REGISTRESE** los antecedentes que correspondan en la plataforma Web de la Contraloría General de la República denominada "Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado"

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



JUAN JOSE HENRIQUEZ TAMAYO
Secretario Municipal (S)



DOUGLAS SEGUÉL CISTERNA
Administrador Municipal (S)
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
Cometido días 26,27,y,28 de Nov.	Digital	Ver		

DSC/LCM

DISTRIBUCIÓN:

SOFÍA CARTAGENA ROJAS - ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DANIELA RIVERA CLAVIJO - PROFESIONAL RRHH DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CLAUDIA ANDREA OLEA ABAITÚA - DIRECTOR (S) DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ALIZANDRA MORI ZÚÑIGA - ADMINISTRATIVO RECURSOS HUMANOS DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MARÍA ISABEL ZÚÑIGA CAMUS - PROFESIONAL CONTABILIDAD DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

GONZALO MEDINA ACEVEDO - PROFESIONAL TESORERÍA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=21408559&hash=381f9>