



I Municipalidad de Doñihue

Departamento de comunicaciones

DOÑIHUE, 25 DE ABRIL 2024.

Quien suscribe, da cuenta de las labores realizadas por el Profesional Audiovisual, **Cristian Carrasco Loiza**, quien ingresara al servicio el pasado 1 de marzo.

Realizando labores para el Departamento de Comunicaciones como notas, crónicas, reportajes; entre otros.

- 1- Bingo Colegio La Isla.
- 2- 3ra Sesión Municipal sede Bomberos de Lo Miranda.
- 3- Junta Vecinal sede del Adulto Mayor en Doñihue.
- 4- Evento, Gobierno en terreno.
- 5- Junta de Padres en Colegio Cerrillos.
- 6- Evento, día del deporte.
- 7- Actividad, Domingo de Cuasimodo.
- 8- Reunión Junta de Vecinos en Lo Miranda.
- 9- Alcalde por un día.
- 10- Cuenta Pública.
- 11- Transmisión y grabación de Consejos Municipales uno, dos y tres.

Las funciones y tareas antes descritas se encuentran conforme, y por consiguiente se solicita la cancelación correspondiente a los honorarios del mes de **ABRIL** del año **2024**, de acuerdo a contrato previamente revisado por quien suscribe.

- Es preciso señalar, que estas funciones y tareas se realizaron de manera independiente, sin vínculo de subordinación y dependencia de quien suscribe, no constituyendo de ningún modo una relación contractual regida por el código del trabajo, solamente por el contrato de honorarios suscrito entre las partes.

Cristian A. Carrasco Loiza



U^oB JEFATURA