

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

DAEM RRHH

MAT.: REGULARIZA Y APRUEBA MODIFICACIÓN DE CONTRATO DE TRABAJO DE DOÑA LISSET PAZ PERALTA BELTRÁN.

DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 00966/2025

DOÑIHUE, VIERNES, 25 DE ABRIL DE 2025

VISTO:

1. Los artículos 7° y siguientes del Código del Trabajo.
2. La Ley 21.389 Crea el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos y Modifica Diversos Cuerpos Legales Para Perfeccionar el Sistema de Pago de las Pensiones de Alimentos.
3. Ley N°21.109 Establece un Estatuto de los Asistentes de la Educación Pública.
4. Ley N°19.464 Establece Normas Para Personal No Docente de Establecimientos Educacionales Que Indica.
5. La Ley N°19.880, que Establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
6. La resolución N°18, de 2017 y la circular N°15.700, de 2012, de la Contraloría General de la República.
7. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
8. El Decreto Alcaldicio N° 743/2025, con fecha 01 de abril de 2025, que Promueve al funcionario Sr. Juan Pablo Pinto Urquieta, en el cargo titular de Secretario Municipal.

CONSIDERANDO:

1. El contrato de trabajo suscrito entre la Municipalidad de Doñihue y Doña Lisset Paz Peralta Beltrán, aprobado por Decreto Alcaldicio SIAPER N°3992 de 2015, y sus modificaciones.
2. La necesidad de regularizar el incremento de remuneración acordado conforme a las funciones desempeñadas por la funcionaria, en atención a su carga laboral, compromiso y desempeño, lo cual ha sido debidamente constatado por el Departamento de Educación Municipal.
3. La Modificación de contrato de trabajo de fecha 01 de Abril de 2025, entre la I. Municipalidad de Doñihue y Doña Lisset Paz Peralta Beltrán.

DECRETO

1. **REGULARÍCESE Y APRUÉBESE** modificación de contrato de trabajo celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Doñihue y el funcionario que a continuación se individualiza:

CÉDULA DE IDENTIDAD	:	
NOMBRE	:	LISSETT PAZ PERALTA BELTRÁN.
CALIDAD	:	INDEFINIDO
CATEGORÍA	:	PROFESIONAL.
CARGO	:	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN.
FUNCIÓN	:	PROFESIONAL ASISTENTE SOCIAL.
HORAS SEMANALES	:	44 HORAS.
JORNADA	:	DIURNA.
DESDE	:	01 DE JUNIO DE 2024.
HASTA	:	INDEFINIDO.
DEPENDENCIA	:	ESCUELA LO MIRANDA (28 HORAS) - ESCUELA DE PÁRVULOS MIS PRIMEROS PASOS (16 HORAS)
RINDE FIANZA	:	NO.
REMUNERACIÓN	:	DETALLE RELATIVO A LA REMUNERACIÓN EN ANEXO ADJUNTO DE MODIFICACIÓN DE CONTRATO.

2. **PÁGUESE** la remuneración correspondiente con el Presupuesto de Educación Vigente según Subvención LEY SEP, e imputese a la cuenta presupuestaria 215.21.03.004, Remuneraciones reguladas por el Código del Trabajo.



JUAN PABLO PINTO URQUIETA
Secretario Municipal



BORIS ACUÑA GONZALEZ
Alcalde

Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
MODIFICACION DE CT.	Digital	Ver		

BAG/FAC/CMV/LJC/CFG

DISTRIBUCIÓN:

CLAUDIO FUENTES GRANIFO - ENCARGADO DE RR.HH DAEM DAEM RRHH
MARIA SOTO MARTINEZ - DAEM RRHH DAEM RRHH
CLAUDIO FUENTES GRANIFO - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO RECURSOS HUMANOS DAEM RRHH
TERESA CONCHA FREDES - DAEM FINANZAS DAEM FINANZAS
MICHAEL ACEVEDO ROJAS - DAEM FINANZAS DAEM FINANZAS



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=20860507&hash=6ea09>