

## ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**MAT.: AUTORIZA TRABAJOS EXTRAORDINARIOS A  
FUNCIONARIOS MUNICIPALES DIRECCIÓN DE  
SEGURIDAD PÚBLICA MES DE MAYO 2026.**

**DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 01262/2026**

**DOÑIHUE, MIÉRCOLES, 6 DE MAYO DE 2026**

### VISTO:

1. Lo dispuesto en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. La Ley N°18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. El Decreto Alcaldicio N°2677, de fecha 09 de diciembre de 2024, que declara como alcalde de la Municipalidad de Doñihue a don Boris Acuña González para el período 2024–2028.
4. El Decreto Alcaldicio N°2683, de fecha 10 de diciembre de 2024, que delega la facultad de firmar bajo la fórmula “Por orden del Alcalde” al Administrador Municipal.
5. La solicitud de trabajos extraordinarios correspondiente al mes de mayo de 2026, presentada por el Director de Seguridad Pública, don Fabián Miranda Silva.

### CONSIDERANDO:

1. Que, el artículo 63 de la Ley N°18.883 señala que el Alcalde podrá ordenar trabajos extraordinarios cuando deban cumplirse tareas impostergables.
2. Que, el artículo 66 de la Ley N°18.883 establece la forma de compensación de dichos trabajos extraordinarios.
3. Que, los trabajos extraordinarios consisten en la ejecución de rondas de seguridad preventivas con apoyo de vehículos municipales, conforme al Plan Operativo de servicios con motivo de los Carnavales de verano del año 2026.
4. Que, ante eventuales situaciones que afecten la seguridad pública de la comuna de Doñihue, resulta necesario contar con funcionarios de la Dirección de Seguridad Pública para apoyar dichas labores, en conformidad al Plan Comunal de Seguridad Pública.
5. Que, dichas funciones revisten el carácter de impostergables, por cuanto dicen relación directa con la prevención del delito y la seguridad de la comunidad.
6. Que, corresponde autorizar mediante el presente acto administrativo los trabajos extraordinarios señalados.

### DECRETO

1. **AUTORÍZASE** la realización de trabajos extraordinarios correspondientes a funciones efectuadas con posterioridad a la jornada ordinaria de trabajo, durante el período comprendido entre el 01 de mayo de 2026 y el 31 de mayo de 2026.
2. **RECONÓZCASE** la ejecución de trabajos extraordinarios por parte de los siguientes funcionarios:

| NOMBRE FUNCIONARIO    | CALIDAD JURÍDICA | ESCALAFÓN      | GRADO |
|-----------------------|------------------|----------------|-------|
| OSLAVIO BETRAN ROMAN  | COD. DEL TRABAJO | PROFESIONAL    | 12    |
| IMARIO CIFRAS LUCERO  | COD. DEL TRABAJO | ADMINISTRATIVO | 13    |
| LUIS VALDERRAMA GÓMEZ | COD. DEL TRABAJO | ADMINISTRATIVO | 13    |
| IGNACIO CORTÉS VIERA  | COD. DEL TRABAJO | ADMINISTRATIVO | 13    |
| LUIS PEÑA VALENZUELA  | COD. DEL TRABAJO | ADMINISTRATIVO | 13    |

3. **DÉJESE ESTABLECIDO** que dichos trabajos extraordinarios deberán acreditarse mediante los respectivos registros de control de asistencia y serán compensados conforme a la normativa vigente.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**JUAN PABLO PINTO URQUIETA**  
Secretario Municipal



**FERNANDA CONSTANZA ARAYA OSORIO**  
Administrador Municipal  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

**Anexos**

| Nombre    | Tipo    | Archivo             | Copias | Hojas |
|-----------|---------|---------------------|--------|-------|
| SOLICITUD | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |

FAO/COA/SCR

**DISTRIBUCIÓN:**

DANIELA RIVERA CLAVIJO - PROFESIONAL RRHH DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
ALIZANDRA MORI ZÚÑIGA - ADMINISTRATIVO RECURSOS HUMANOS DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
MANUEL YONSON VÁSQUEZ - DIRECTOR DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
FABIAN OMAR MIRANDA SILVA - DIRECTOR SEGURIDAD PUBLICA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA  
OSLAVIO ALFREDO BELTRAN ROMAN - FUNCIONARIO SEGURIDAD PUBLICA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=21793713&hash=06fd4>