


**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, 30 DE AGOSTO de 2022

NOMBRE COMPLETO: JUAN PAULO MIRANDA GALAZ
 I. [REDACTED] CARGO: **APOYO ASESOR JURÍDICO** FECHA INGRESO: **01 JULIO 2022**
SOLICITA: 1/2 DIA DE: PERMISO ADMINISTRATIVODESDE: 31 AGOSTO 2022 HASTA EL: 31 AGOSTO 2022MOTIVO: PERSONAL JORNADA: TARDE

FUNCIONARIO/A

UNIDAD DE PERSONAL

JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

5

Denegado por:

N°INT:

DOÑIHUE, 14 SEP 2022

DECRETO SIAPER: 3008 /

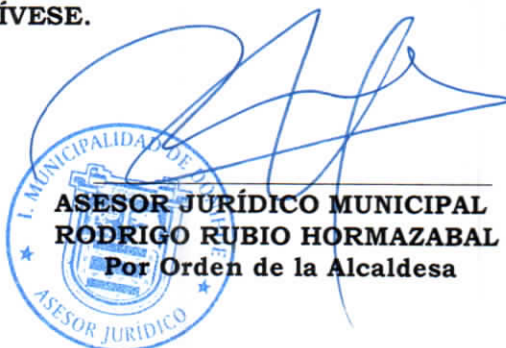
VISTOS: lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Las facultades conferidas mediante Decreto Alcaldicio n° 1.562 de 03 de agosto del corriente que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DE LA ALCALDESA" a don Rodrigo Rubio Hormazabal.

CONCÉDASE, ½ DÍA de Permiso Administrativo Jornada Tarde, desde el : **31 DE AGOSTO HASTA EL 31 AGOSTO 2022** al funcionario indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

**SECRETARIA(S) MUNICIPAL
DOUGLAS SEGUEL CISTERNA**

**ASESOR JURÍDICO MUNICIPAL
RODRIGO RUBIO HORMAZABAL
Por Orden de la Alcaldesa**
Distribución:

- SIAPER
- Unidad de Personal