

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, 31. 08. 2022

NOMBRE COMPLETO: JEANNETE CESPEDES VIDAL

CARGO: Profesional-Jefatura

FECHA INGRESO SOICITUD: 31. 08. 22

SOLICITA: 1/2 DIA DE: Permiso Administrativo

DESDE: 02. 09. 2022 HASTA EL 02. 09. 2022

MOTIVO: Tramites Personales JORNADA: Mañana


FUNCIONARIO/A



I. Municipalidad de Doñihue
Unidad de Personal

DAF

UNIDAD DE PERSONAL

JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	<u>2 1/2 mtd</u>

Denegado por:

DOÑIHUE, 15 SEP. 2022

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
2. Decreto Alcaldicio N°1562 de fecha 03 de agosto 2022 donde se delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "Por Orden de la Alcaldesa", a Don Rodrigo Rubio Hormazábal, Asesor Juridico.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER N° : 3 906 /

CONCÉDASE, 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 02. 09. 2022
hasta el 02. 09. 22 al funcionario(a) indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.


SECRETARIA/O MUNICIPAL


POR ORDEN SRA. ALCALDESA
ASESOR JURIDICO
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal