

**I. MUNICIPALIDAD DOÑIHUE
DEPARTAMENTO DE SALUD**

DECRETO ALCALDICIO SIAPER N° 3940

N° INT.:2603

DOÑIHUE, 15 SEP. 2022

CONSIDERANDO:

La solicitud de Permiso Administrativo, de Don (ña) **LILIANA ISABEL LECAROS SALAS**, Matrona del CESFAM Municipal de Doñihue.

VISTOS:

- 1.- Nombramiento del titular vigente.
- 2.- El Título I, párrafo 2°, artículo 17, inciso 1° de la Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695; Orgánica Constitucional de Municipalidades, en su Título II, párrafo 2°, artículo 63.
- 4.- Lo dispuesto por la Contraloría General de la República a través de su resolución N° 323 de fecha 23 de mayo de 2013, Resolución N°178 de fecha 16 de abril de 2014 y Circular N° 15700 del 16 de marzo de 2012.
- 5.- Decreto Alcaldicio N° 1562 de fecha 03.08.2022, delega la facultad de firmar, bajo la fórmula “por Orden de la Alcaldesa”, a don Rodrigo Andrés Rubio Hormazábal abogado, Asesor Jurídico Municipal.


DECRETO:

1.- Concédase Permiso Administrativo, a Don (ña) **LILIANA ISABEL LECAROS SALAS**, Matrona CESFAM Municipal de Doñihue, R. [REDACTED] Categoría B, Nivel 1; por la jornada tarde del día 19 de agosto del año 20 [REDACTED] 1/2 días pendiente.

2.- Anótese, comuníquese y regístrese los antecedentes que correspondan en plataforma Web de la Contraloría General de la República denominada “Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado” y archívese.


DOUGLAS SEGUEL CISTERNA
SECRETARIO MUNICIPAL(S)

RRH/DSC/NHA/JMS/ybc


RODRIGO RUBIO HORMAZÁBAL
“POR ORDEN DE LA ALCALDESA”
ASESOR JURIDICO
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

Distribución:

- 1.- Arch. Depto. Salud
- 2.- Arch. Of. Partes