


**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE,
 NOMBRE COMPLETO: Carolina Díaz Henríquez
 RU: [REDACTED] GO: Dir. Seguridad Pública FECHA INGRESO:
 SOL: [REDACTED] DE: permiso administrativo
 DESDE: 26-09-2022 HASTA EL 26-09-2022
 MOTIVO: hora médica JORNADA: tarde

[Signature]
FUNCIONARIO/A

[Signature]
JEFE/A DIRECTO

[Signature]
I. Municipalidad de Doñihue
Unidad de Personal
UNIDAD DE PERSONAL

LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	<u>03</u>

Denegado por:

N°INT:

DOÑIHUE, 20 SEP. 2022

VISTOS:

1.- Lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

2. Decreto Alcaldicio N°1562 de fecha 03 de agosto 2022 donde se delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "Por Orden de la Alcaldesa", a Don Rodrigo Rubio Hormazabal, Asesor Jurídico.

3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO: Lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente.

DECRETO SIAPER: 4194

CONCÉDASE, 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 26/09/2022 hasta el 26/09/2022 al funcionario(a) indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

[Signature]
SECRETARIA/O MUNICIPAL



[Signature]
Por Orden de la Sra. Alcaldesa
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

Distribución:

- SIAPER
- Carpeta Unidad de Personal