



**Municipalidad de Doñihue  
Secretaría Municipal**

Decreto Alcaldicio N ° 3295  
Doñihue, octubre 19 del 2012

**Considerando:**

1.- La Solicitud presentada por la funcionaria Municipal Doña Pilar Rojas Peñaloza, de fecha 17 octubre del presente año, donde solicita ½ día de permiso administrativo la jornada de la tarde del miércoles 17 de octubre 2012, según decreto N ° 2134 (09.07.2012), donde tiene 04 día pendiente.-

**VISTOS:**

1.- El artículo N ° 103, párrafo 3° de la Ley N ° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.-

2.- La Ley N ° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.-

**DECRETO:**

1.-Concédase, ½ de permiso administrativo correspondiente al año 2012, a la funcionaria Doña Pilar Rojas Peñaloza, Administrativo, grado 15°, por el día enunciado en el punto N ° 1 del considerando.-

**Permiso Administrativos 2012**

Anteriormente : dos días  
Con este : medio día  
Pendientes : tres y medio días

**ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



EDUARDO LETELIER MEZA  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)

LCB/ELM/DHC/prp

Distribución:

Carpeta de Personal

Archivo Oficina de Partes /



LILIAN CONTRERAS BARRIOS  
ALCALDE(S)