

MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
SECRETARIA MUNICIPAL

DECRETO ALCALDICO Nº 1.955/
DOÑIHUE, 31. mayo 2015.

CONSIDERANDO:

La necesidad de resguardar el edificio municipal, producto de la gran cantidad de robos que se han efectuado en la comuna de Doñihue y que por ello hace vulnerables los edificios de la Municipalidad.

Que dentro de las políticas establecidas por ley, a este Alcalde le cabe la responsabilidad de cautelar los intereses de la Municipalidad y por lo tanto se debe normar el acceso y resguardo de los edificios municipales.

VISTOS,

Las facultades que me confiere el DFL 1 del Ministerio del Interior, publicado en el D.O. del 28.07.2006, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley Nº 18.695, orgánica constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1.- NOMBRASE a contar del 01 de Abril de 2015 a los funcionarios que tendrán la responsabilidad de abrir y cerrar el municipio, los días de semana, sábados, domingos y festivos, en los horarios que serán requeridos por el Sr. Alcalde o algún Director o Jefe de Departamento, además tendrán que cautelar que las llaves del edificio municipal estarán bajo su responsabilidad

Abrir Edificio Municipal, Sra. Elizabeth Viera Armijo, Auxiliar, Grado 18

Cerrar Edificio Municipal, Sr. Eduardo Orellana Yáñez, Auxiliar, Grado 17

2.- Los días sábados, domingos y festivos, se asignarán a los funcionarios Sra. Elizabeth Viera A. y Eduardo Orellana Y., semanas intercaladas con el objeto que el municipio en ningún momento quede desprotegido.

3.- Déjese establecido que cualquier vulneración a lo establecido en este documento, será de responsabilidad de los funcionarios nombrados.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE



BAG/TCB/FAC/DHC

Distribución

- Funcionarios nombrados
- Carpeta personal
- Secretaria Municipal
- Dirección de Control
- Of. de Partes



BORIS AUSA GONZALEZ
ALCALDE