

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

DOÑIHUE, 13 de junio del 2022

NOMBRE COMPLETO: RICARDO ZUÑIGA LIZAMARUT.: 9.568.448-3 CARGO SECRETARIA FECHA INGRESO: _____SOLICITA: 1/2 DIA DE: PERMISO ADMINISTRATIVODESDE: 13 DE JUNIO 2022 HASTA EL _____MOTIVO: _____ JORNADA: MAÑANA

FUNCIONARIO/A

JEFE/A DIRECTO

I. Municipalidad de Doñihue
Unidad de Personal
DAF

UNIDAD DE PERSONAL

LE QUEDAN DISPONIBLES	
ADM.	05 1/2 días

Denegado por: _____

N°INT: _____

DOÑIHUE,

23 JUN. 2022

DECRETO SIAPER: 2860 /

VISTOS: lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley n° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Las facultades que me confiere la Ley n° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONCÉDASE, 1/2 de Permiso Administrativo, desde el 13/06 hasta el 13/06 al funcionario(a) indicado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR/A MUNICIPAL
Por Orden de la Alcaldesa