

**APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO SUSCRITO
CON DON SERGIO ALBERTO OLIVOS
ALARCON.**

DOÑIHUE, 29 JUN. 2022

CONSIDERANDO:

1. El Memorándum Interno N.º705 del director DAEM reemplazante mediante el cual solicita gestionar la contratación de don Sergio Alberto Olivos Alarcón, en las condiciones que señala.

VISTOS:

1. Los artículos 7º y siguientes del Código del Trabajo.
2. La Ley N°19.880, que Establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
3. La resolución N°18, de 2017 y la circular N°15.700, de 2012, de la Contraloría General de la República; y
4. Las facultades que me confiere la ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO ALCALDICIO SIAPER N° 2904 .-/

1. CONTRÁTESE a don:

RUN	:	[REDACTED]
NOMBRE	:	SERGIO ALBERTO OLIVOS ALARCON.
CALIDAD	:	PLAZO FIJO.
CARGO	:	JEFE ADMINISTRATIVO.
FUNCIÓN	:	JEFATURA.
HORAS SEMANALES	:	44 HORAS.
JORNADA	:	DIURNA.
DESDE	:	01-06-2022.
HASTA	:	28-02-2023.
DEPENDENCIA	:	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN.
SUELDO BASE	:	\$2.552.000.- imponible
RINDE FIANZA	:	SI.
DECLARA D.I.P.	:	SI.

2. Páguese la remuneración correspondiente con fondos subvención Regular, e imputese a la cuenta presupuestaria 215.21.03.004, Remuneraciones reguladas por el Código del Trabajo.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y REGISTRESE



LILIAN CONTRERAS BARRIOS
SECRETARIA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE



PABLA PONCE VALLE
ALCALDESA
MUNICIPIALIDAD DE DOÑIHUE

PPV/LCB/PPV/OAF/SMS/sms.

Distribución:

- DAEM.
- Interesado.
- Establecimiento.

