

PAULINA ANDREA SALDIVAR VEGA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 52

RUT:

GIRO(S): ACTIVIDADES DE VETERINARIOS, TECNICOS Y OTRO PERSONAL
AUXILIAR, PRESTA,

SERVICIOS VETERINARIOS INDEPENDIENTE

Fecha: 30 de Junio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE
Domicilio: AV. ESTACION 344, DONIHUE

Rut: 69.080.600- 2

Por atención profesional:

SERVICIOS PROFESIONALES, ENCARGADA DE MEDIO AMBIENTE	1.272.032
Total Honorarios: \$:	1.272.032
15.25 % Impto. Retenido:	193.985
Total:	1.078.047

Fecha / Hora Emisión: 22/06/2026 15:53



1506005100052C1BB931

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202606221648

Fecha / Hora Impresión: 22/06/2026 16:48



BITÁCORA MENSUAL

Unidad de Medio Ambiente

Encargada: Paulina Saldivar Vega

Período: 01 al 22 de junio de 2026

Municipalidad de Doñihue

1. Gestión administrativa y coordinación institucional (01 al 03 de junio)

Durante los primeros días del mes se realizaron labores de coordinación y gestión administrativa asociadas a los programas y proyectos de la Unidad de Medio Ambiente, entre ellas:

- Elaboración y envío de informes técnicos, oficios y correos institucionales.
- Coordinación con CONAF respecto a actividades del Programa de Empleo de Emergencia (PEE) y planificación de labores en terreno.
- Coordinación de acciones relacionadas con el Centro Veterinario Municipal y continuidad de procesos administrativos.
- Atención y seguimiento de solicitudes ciudadanas ingresadas a través de Oficina de Partes.
- Coordinación con distintas unidades municipales para dar continuidad a actividades ambientales y comunitarias.

2. Bienestar animal y tenencia responsable

Se efectuaron labores administrativas relacionadas con:

- Coordinación de operativos veterinarios y esterilizaciones programadas.
- Seguimiento de requerimientos asociados al Centro Veterinario Municipal.
- Atención de consultas ciudadanas relacionadas con bienestar animal y tenencia responsable.
- Coordinación de procesos administrativos vinculados a la contratación y funcionamiento del equipo de apoyo.

3. Fiscalización y atención de denuncias

Se realizaron gestiones asociadas al seguimiento de denuncias y solicitudes ciudadanas relacionadas con:

- Situaciones de riesgo sanitario.

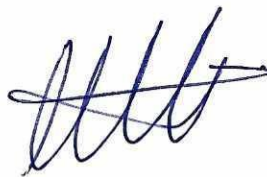
- Microbasurales y manejo de residuos.
- Tenencia responsable de mascotas.
- Solicitudes de fiscalización ambiental derivadas a las unidades competentes.

4. Feriado legal

Mediante feriado legal autorizado, la Encargada de la Unidad de Medio Ambiente hizo uso de su descanso legal entre los días 04 y 22 de junio de 2026, ambas fechas inclusive.

Durante dicho período, las funciones de coordinación y gestión de la Unidad fueron asumidas por el funcionario designado como subrogante, conforme a la normativa y disposiciones municipales vigentes, con el objetivo de asegurar la continuidad de los servicios y atención de los requerimientos institucionales.

Paulina Saldivar



Firma y Timbre



Jefatura



Firma y Timbre

