

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**

DEPARTAMENTO DE SALUD

**MAT.: COMPENSACIÓN DE TIEMPO****DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 00965/2026**

DOÑIHUE, LUNES, 6 DE ABRIL DE 2026

**VISTO:**

- 1.- La Ley 19.378, que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
- 2.- El D.F.L N°1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior que dispone el traspaso de los establecimientos de salud a las Municipalidades.
- 3.- Circular N°15.700, de fecha 16 de marzo de 2012.
- 4.- Lo dispuesto por la Contraloría General de la República a través de Resolución N°323 de fecha 23 de mayo de 2013.
- 5.- Resolución N°178, de fecha 16 de abril de 2014. de la Contraloría General de la República.
- 6.- Decreto Alcaldicio N°02677, de fecha 09 de diciembre del año 2024, que declara a Don. Boris Acuña González como Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Doñihue.
- 7.- Decreto SIAPER N°2683, de fecha 10 de diciembre 2024, que delega la facultad de firmar, bajo la fórmula "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE" al Administrador Municipal.
- 8.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y su texto refundido.
- 9.- Decreto Alcaldicio N°321, de fecha 24 de febrero de 2026, que establece régimen de subrogancias de la Municipalidad de Doñihue.

**CONSIDERANDO:**

Las solicitudes de Compensación de Tiempo presentadas por funcionarios (as) del CESFAM Municipal Doñihue, Lo Miranda y Departamento de salud Doñihue.

**DECRETO:****AUTORIZASE,**

- 1.- Permisos administrativos a funcionarios del CESFAM Municipal Doñihue- Lo Miranda y departamento de salud Municipal Doñihue, que a continuación se indica:

N°	NOMBRE	RUT	N° DE HORAS	HORARIO	DESDE	HASTA	N° DE HORAS DISPONIBLES
01	MARCIA HENRIQUEZ OSORIO		1	16:30-17:30	29.01.26	29.01.26	17.15
02	VANESSA FUENTES ARMIJO		2	12:00-14:00	30.01.26	30.01.26	14.15
03	MARCELA MIRANDA PINEDA		5	08:00-14:00	27.02.26	27.01.26	10
04	ANDREA GAETE JIMÉNEZ		5	12:30-17:30	04.02.26	04.02.26	5.15
05	CAMILA CIFUENETS VILLEGAS		1	13:00-14:00	30.01.26	30.01.26	18
06	CATERIN OÑATE OÑATE		5	08:00-14:00	06.02.26	06.02.26	1.15
07	MATÍAS PÉREZ CORREA		5	08:00-14:00	30.01.26	30.01.26	13
08	ANITA SOTO SALAZAR		5	08:00-14:00	30.01.26	30.01.26	26
09	KAREN ACEVEDO GÁLVEZ		5	12:30-17:30	26.01.26	26.01.26	71.30
10	JAVIERA MADRID PERALTA		5	08:00-14:00	30.01.26	30.01.26	30
11	MÓNICA MELLADO SOTO		5	08:00-14:00	30.01.26	30.01.26	32.30
12	MÓNICA MELLADO SOTO		3	10:30-13:30	03.02.26	03.02.26	29.30
13	BRENDA ZAVALA MARCHANT		1	16:30-17:30	27.01.26	27.01.26	83.30
14	MARCELA RIQUELME GONZÁLEZ		3	08:00-11:00	26.01.26	26.01.26	25.55
15	FERNANDO ZAMORANO PERALTA		1	08:00-09:00	28.01.26	28.01.26	124.15

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**RODRIGO CALDERON PERALTA**  
Secretario Municipal (S)



**EDINSON TORO ROJAS**  
Administrador Municipal

**Anexos**

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
SOLICITUD	Digital	<a href="#">Ver</a>		

ETR/RON/JMS/NPV

**DISTRIBUCIÓN:**

YASNA DEL CARMEN BERNAL CANTILLANA - DESAM RRHH DEPARTAMENTO DE SALUD  
LETICIA CARRASCO MORALES - OFICIAL DE PARTES OFICINA DE PARTES  
MAITER PEREZ ACUÑA - ADMINISTRATIVA OFICINA DE PARTES  
MARÍA ANGÉLICA ZÚÑIGA BRAVO - DESAM RRHH DEPARTAMENTO DE SALUD  
NICOLE PLAZA VENEGAS - DESAM RRHH DEPARTAMENTO DE SALUD  
JESSICA MANZOR SILVA - DESAM RRHH DEPARTAMENTO DE SALUD



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=21677844&hash=ba72f>