

## ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**MAT.: NOMBRA EN CALIDAD DE CONTRATA SEGÚN  
INDICA FUNCIONARIO ROBERTO LUIS TORREJÓN  
NAVARRETE**

**DECRETO ALCALDICIO SIAPER N°: 01085/2026**

**DOÑIHUE, VIERNES, 17 DE ABRIL DE 2026**

### VISTO:

1. El Decreto con Fuerza de Ley N° 1, de fecha 26 de julio de 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
3. La Ley N° 18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
4. La Ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo, en lo que fuere aplicable.
5. La Ley N° 19.880, que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado.
6. El Decreto Alcaldicio N° 2.677, de fecha 9 de diciembre de 2024, que declara como Alcalde de la comuna de Doñihue a don Ricardo Boris Acuña González.

### CONSIDERANDO:

1. Que, la Ilustre Municipalidad de Doñihue requiere contar con personal que permita dar continuidad al funcionamiento de los servicios municipales.
2. Que, para el adecuado desarrollo de las funciones institucionales, resulta necesario reforzar determinadas unidades municipales con personal que cumpla labores específicas.
3. Que, en particular, se hace necesario contar con una funcionaria que desempeñe funciones como Encargada de la Oficina de Turismo, dependiente del Departamento de Desarrollo Local, con el objeto de fortalecer la promoción turística y el desarrollo económico comunal.
4. Que, el Alcalde de la comuna, en uso de sus facultades legales, ha estimado procedente efectuar el presente nombramiento en calidad de contrata.
5. Que, por razones de buen servicio, se hace necesario efectuar el presente nombramiento.

### DECRETO

1. **NÓMBRASE**, en calidad de contrata, a contar del **01 de abril de 2026** y hasta el **31 de diciembre de 2026**, al siguiente funcionario, quien asumirá sus funciones a partir de dicha fecha por razones de buen servicio:

N°	RUT	NOMBRE COMPLETO	ESCALAFÓN	GRADO	HRS. SEMANALES	DISTRIBUCIÓN JORNADA	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DEPENDENCIA Y FUNCIÓN
1		Roberto Luis Torrejón Navarrete	Profesional	10	44	Lunes a viernes	01-04-2026	31-12-2026	Dirección de Administración y Finanzas. Función: Apoyo administrativo en la gestión interna de la unidad

2. **TÉNGASE PRESENTE** que la jornada laboral del funcionario será distribuida semanalmente conforme a lo indicado en el presente acto administrativo.
3. **NOTIFÍQUESE** la presente resolución al funcionario individualizado.
4. **IMPÚTESE** el gasto que irroque el presente nombramiento a la cuenta contable correspondiente del presupuesto municipal vigente del año 2026.
5. **REGÍSTRESE** en el Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado (SIAPER) de la Contraloría General de la República y archívese en la carpeta personal del funcionario.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**JUAN PABLO PINTO URQUIETA**  
Secretario Municipal



**BORIS ACUÑA GONZÁLEZ**  
Alcalde

#### Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
DOCUMENTOS	Digital	<a href="#">Ver</a>		
RNDPA	Digital	<a href="#">Ver</a>		

BAG/COA/SCR

#### DISTRIBUCIÓN:

CLAUDIA OLEA ABAITÚA - DIRECTOR (S) DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DANIELA RIVERA CLAVIJO - PROFESIONAL RRHH DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
ALIZANDRA MORI ZÚÑIGA - ADMINISTRATIVO RECURSOS HUMANOS DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
MAITER PEREZ ACUÑA - ADMINISTRATIVA OFICINA DE PARTES  
LETICIA CARRASCO MORALES - OFICIAL DE PARTES OFICINA DE PARTES



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://donihue.ceropapel.cl/validar/?key=21737317&hash=15c34>