

**CAMILA PAZ PERALTA DROGUETT**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 25**

**RUT:**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE DISEÑO N.C.P.,  
DESARROLLO DE DISEÑO GRAFICO Y DE PRODUCTOS**

**Fecha: 01 de Junio de 2026**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE  
Domicilio: AV. ESTACION #344 DONIHUE, DONIHUE**

**Rut: 69.080.600- 2**

**Por atención profesional:**

<b>APOYO A LA GESTION DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO LOCAL POR EL MES DE MAYO</b>	<b>870.796</b>
---	----------------

<b>Total Honorarios: \$:</b>	<b>870.796</b>
<b>15.25 % Impto. Retenido:</b>	<b>132.796</b>
<b>Total:</b>	<b>738.000</b>

**Fecha / Hora Emisión: 26/05/2026 09:35**



**20660600000256AF285E**

**Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004**

**Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)**

**El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.**

**11202605260934**

**Fecha / Hora Impresión: 26/05/2026 09:34**



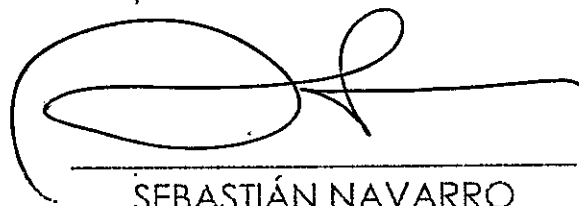
DOÑIHUE, 01 de junio 2026.

De acuerdo con el contrato de prestación de servicios personales (honorarios) suscrito entre SRT. CAMILA PERALTA DROGUETT y la Ilustre Municipalidad de Doñihue, contrato que se encuentra vigente, y que determina las funciones que debe realizar el funcionario, entre las cuales se señalan:

- **APOYO A LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO LOCAL**

Yo Sebastián Navarro, como Encargado del Departamento de Desarrollo Local constato, que las funciones y tareas antes descritas se realizaron y se encuentran conforme, y por consiguiente se solicita la cancelación correspondiente a los honorarios del mes de **Mayo** del año 2026, de acuerdo con contrato previamente revisado por quien suscribe.

- Es preciso señalar, que estas funciones y tareas se realizaron de manera independiente, sin vínculo de subordinación y dependencia de quien suscribe, no constituyendo de ningún modo una relación contractual regida por el código del trabajo, solamente por el contrato de honorarios suscrito entre las partes.



SEBASTIÁN NAVARRO

Encargado Departamento de Desarrollo Local

10

2

# INFÓRME DE ACTIVIDADES

Mes: 2026 .

Nombre: Camila Peralta

RUT: 20.660.600-2

Cargo: Encargada de Cultura

Periodo informado: Mayo



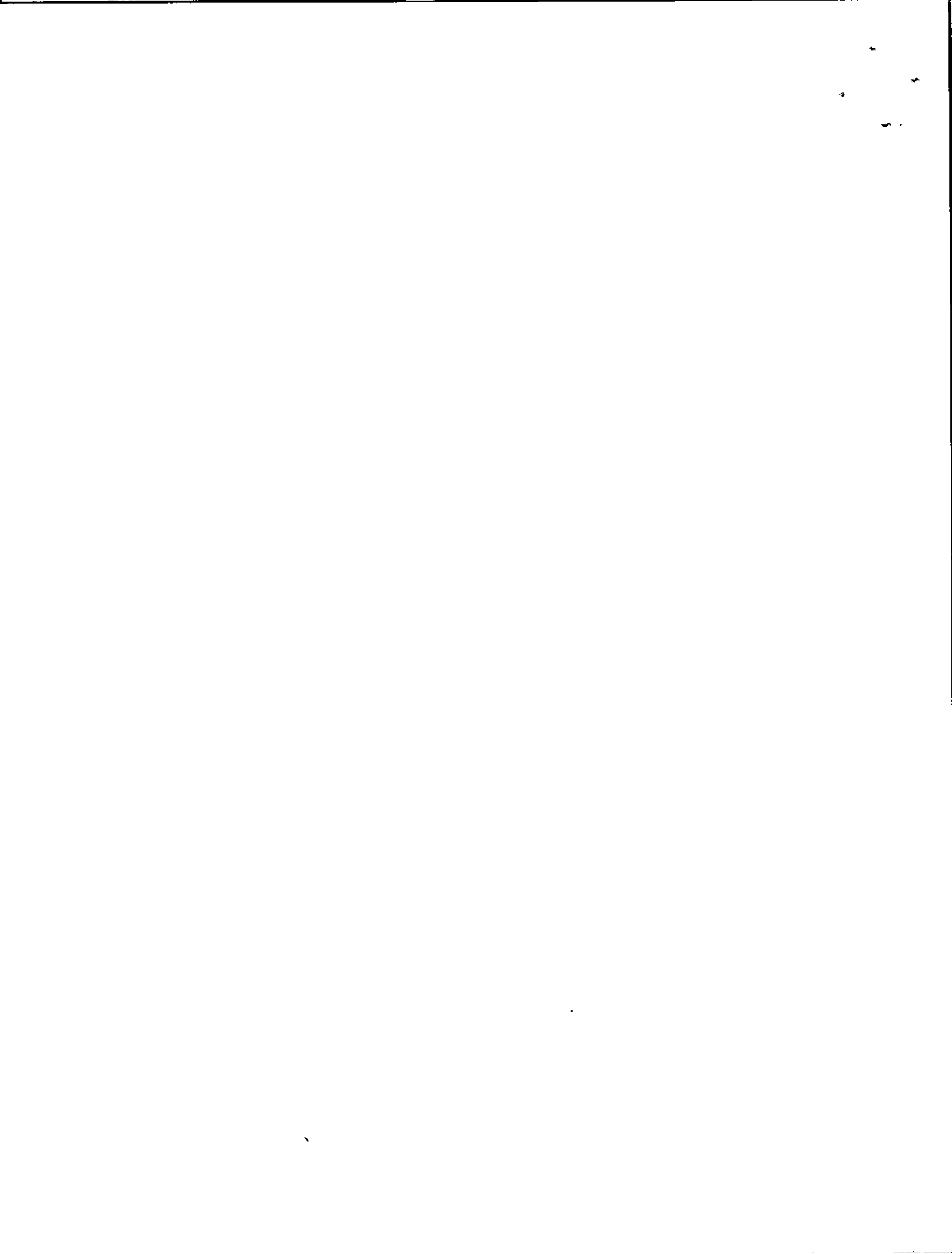
## 1. OBJETIVO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Prestar apoyo en la gestión, coordinación y ejecución de actividades culturales y patrimoniales en la comuna de Doñihue, con énfasis en el desarrollo del programa de talleres culturales, fortalecimiento de iniciativas patrimoniales locales, articulación interinstitucional y apoyo en la planificación de actividades culturales comunales.

Asimismo, se contempla el trabajo colaborativo con distintas unidades municipales, organizaciones territoriales, cultores, agrupaciones y entidades externas, contribuyendo al fortalecimiento de la identidad cultural, participación comunitaria y puesta en valor del patrimonio local.

## 2. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES

- Gestión administrativa permanente asociada al área de cultura, incluyendo:
  - Respuesta de correos electrónicos
  - Organización de talleres culturales
  - Coordinación de horarios y espacios
  - Comunicación con talleristas y beneficiarios
  - Traslado y coordinación de equipos de audio para talleres permanentes
- Coordinación interdepartamental con distintas unidades municipales, incluyendo:
  - Informática
  - Relaciones Públicas
  - DIDECO
  - Deportes
  - Vivienda
  - Innovación
  - Alcaldía
  - SECPLAC
  - Comunicaciones
- Participación en reuniones del Comité de la Denominación de Origen Chamantos y Mantas Corraleras de Doñihue (6, 18 y 25 de mayo), avanzando en materias relacionadas con protección patrimonial y gestión de la denominación.
- Organización y apoyo en actividades culturales y comunitarias, incluyendo:
  - Evento del Día de la Madre en el Centro Artesanal de Doñihue



- Lanzamiento de la revista "Tesoros de mi Barrio", junto a la chamatera Liliana Contreras
- Coordinación y seguimiento del proyecto de señaléticas nomencladoras comunales, incluyendo reuniones técnicas y levantamiento de valores unitarios junto al equipo de vivienda.
- Coordinación de actividades patrimoniales para el Día de los Patrimonios, incluyendo reuniones con:
  - Fundación Vira Vira
  - Junta de Vecinos Lo Miranda Centro
  - Servicio Nacional del Patrimonio Cultural
  - Cultores y agrupaciones locales
- Reunión con Vicente Gajardo, escultor en piedra, y representantes de la Dirección Regional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, para la planificación de actividades patrimoniales comunales.
- Inscripción de los artesanos Álvaro Cumplido y Julia Peralta al reconocimiento Maestro Artesano, impulsado por el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio.
- Reuniones de coordinación con administración municipal y equipos de comunicaciones y relaciones públicas, para mejorar procesos de solicitud y difusión de actividades.
- Reunión con Fundación Palabra para explorar posibilidades de vinculación estratégica y colaboración cultural.
- Visita técnica y cultural al sector de Camarico, en el marco de la inauguración de una ruta histórica y científica vinculada a la producción de chacolí en Chile y su relación con Doñihue.
- Coordinación con alcaldía para la gestión de visita de Comunas Mágicas a la Fiesta del Chacolí y el Chamanto.
- Reunión con Ariete Producciones respecto al pasacalle "Océano" y su vinculación con el programa Teatro a Mil.
- Registro audiovisual y apoyo en grabación de documental sobre gallinas araucanas de Juan Soto, en el marco de actividades del Día del Patrimonio.
- Reunión con el área de mediación del Centro Cultural Gabriela Mistral (GAM), orientada a generar vínculos entre sus programas educativos y niños de la comuna.
- Desarrollo de contenido audiovisual y material de difusión para actividades del Día del Patrimonio (30 y 31 de mayo), en coordinación con el equipo de comunicaciones.
- Inscripción de chamateras en el Registro Nacional de Artesanos, apoyando procesos de formalización y reconocimiento patrimonial.

4  
5  
6

- Cotización y levantamiento de valores unitarios para proyectos vinculados a señalética comunal.
- Preparación de presentación para reunión con COSOC, relacionada con talleres culturales y trabajo de la Denominación de Origen.

### 3. REUNIONES REALIZADAS

- Comité Denominación de Origen: 3
- Reuniones de coordinación interdepartamental municipal: múltiples instancias
- Reuniones vinculadas al Día de los Patrimonios: múltiples instancias
- Reuniones de organización Fiesta del Chacolí y el Chamanto: 2
- Reuniones con talleristas y cultores locales: múltiples instancias
- Reuniones con organizaciones culturales y territoriales: múltiples instancias
- Reuniones con Fomento Productivo para desarrollo de proyectos FONDART y coordinación vinculada a visita presidencial: 3
- Reunión con Fundación Palabra: 1
- Reunión con GAM: 1
- Reunión con Servicio Nacional del Patrimonio Cultural: 1
- Reunión con Ariete Producciones: 1
- Reuniones con alcaldía y equipos estratégicos municipales: múltiples instancias

### 4. RESULTADOS DEL PERIODO

- Fortalecimiento de la coordinación institucional para el desarrollo cultural y patrimonial de la comuna.
- Avance en la planificación de actividades del Día de los Patrimonios y Fiesta del Chacolí y el Chamanto.
- Consolidación de vínculos con organizaciones culturales, entidades patrimoniales y actores externos relevantes.
- Avance en proyectos de señalética comunal y fortalecimiento de identidad territorial.
- Apoyo en la protección y puesta en valor del patrimonio local, especialmente en torno al chamanto y manta corralera.
- Formalización y apoyo a artesanos locales mediante procesos de inscripción y postulación a reconocimientos culturales.
- Fortalecimiento de la difusión cultural y trabajo colaborativo entre equipos municipales.

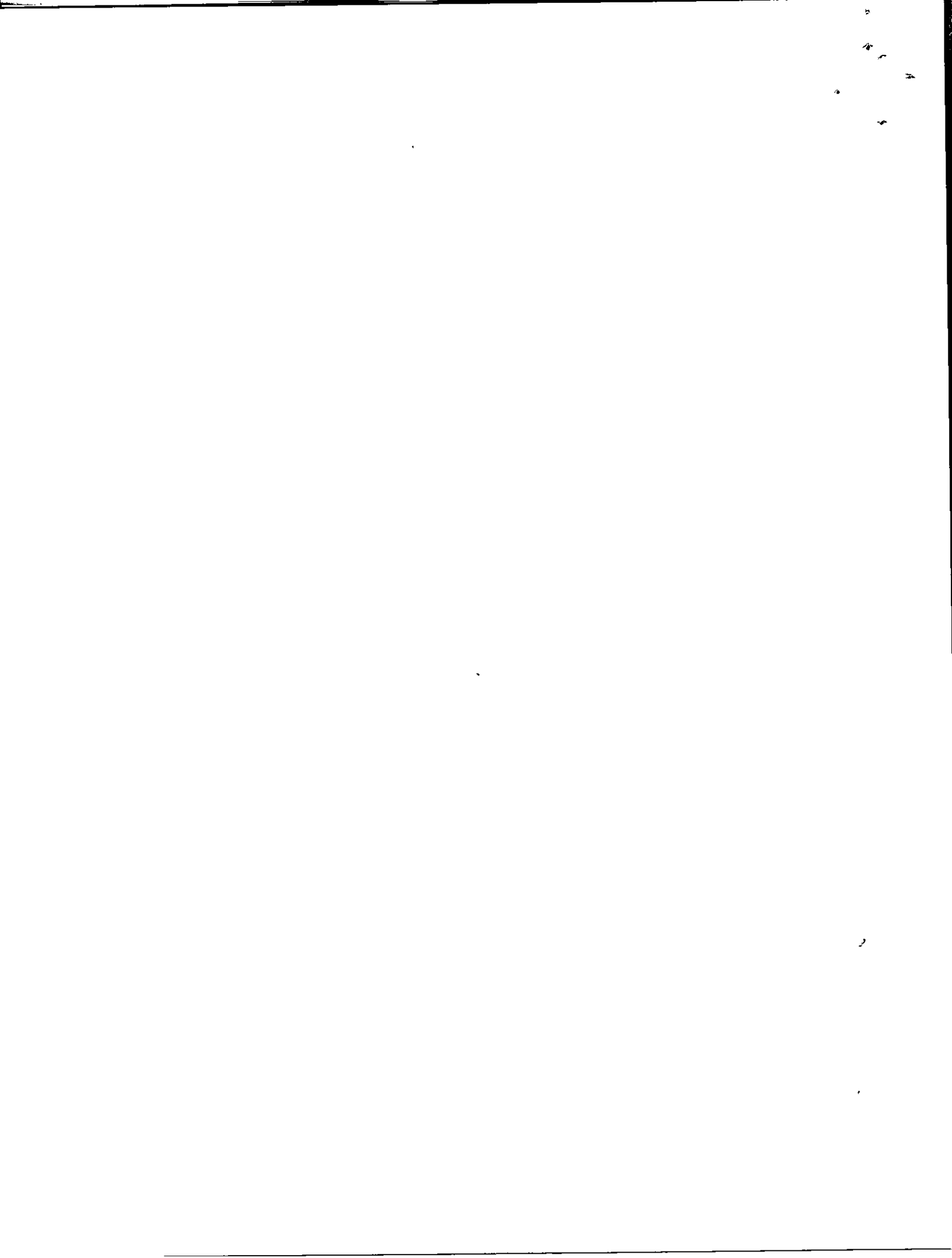


## 5. OBSERVACIONES

Durante el período se evidenció un aumento en las labores de coordinación interinstitucional y gestión territorial, particularmente en actividades relacionadas con patrimonio cultural y vinculación comunitaria.

Asimismo, las actividades culturales y patrimoniales desarrolladas durante el mes implicaron un alto nivel de coordinación logística, planificación y trabajo colaborativo entre distintas áreas municipales y organizaciones externas.

Finalmente, se observa un fortalecimiento progresivo de las redes culturales comunales, permitiendo proyectar nuevas instancias de participación y desarrollo patrimonial para la comuna de Doñihue.





Ven a celebrar el

# DÍA DEL PATRIMONIO

SÁBADO  
30 DE MAYO

12:00 A 21:00 HRS

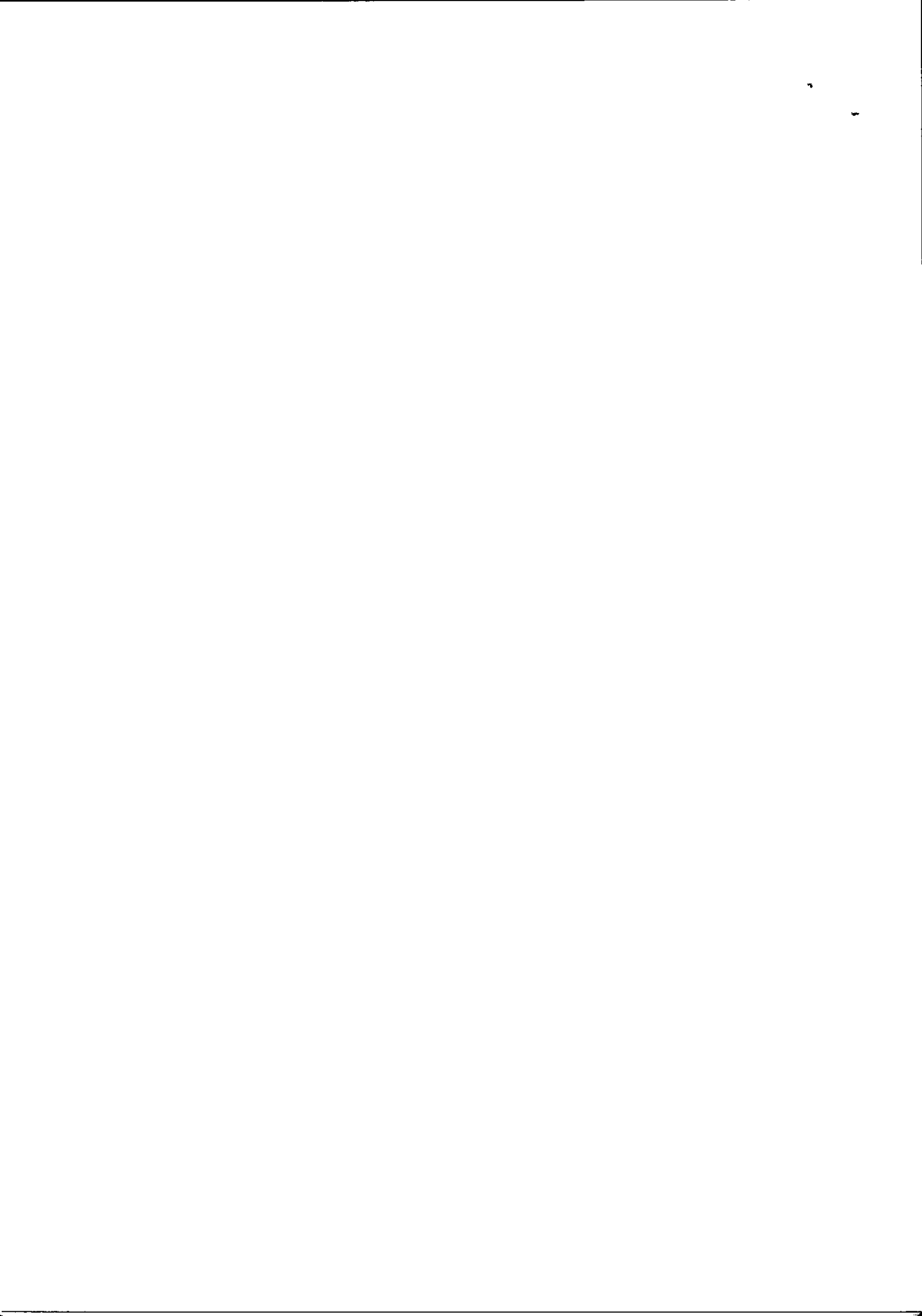
PLAZA DE LO MIRANDA

- Almuerzo popular desde las 12:30 hrs.
- Feria de artesanos y emprendedores.
- Show artístico.
- Misa a la Chilena desde las 19:00 hrs.
- Exposición de fotografía, pintura y microdocumentales locales.



**DOÑIHUE**  
*Gran Puro*





## PAUTA DE OBSERVACION PARA TALLERES

2026 (Deportivos, Culturales y Recreativos)

## 1. Información General

• Fecha de supervisión:	<i>Viernes 20 de mayo 2026</i>
• Hora de supervisión:	<i>16:00 hrs</i>
• Lugar / recinto:	<i>Biblioteca de Daxalme.</i>
• Tipo de taller:	<input type="checkbox"/> Deportivo <input checked="" type="checkbox"/> Cultural <input type="checkbox"/> Recreativo
• Nombre del taller:	
• Monitor / tallerista:	<i>Verónica Valdina</i>
• Monitoreado por:	<i>Carmela Peralta</i>

## 2. Información del Taller

Aspecto	Información
Día y horario del taller	
Frecuencia semanal	
Duración de la sesión	
Público objetivo (niños, jóvenes, adultos, adultos mayores)	<i>jóvenes, adultos y adultos mayores.</i>
Número de inscritos	

## 3. Desarrollo del Taller

Criterio	Observaciones
Puntualidad del monitor	<i>Muy puntual, llega con anticipación</i>
Desarrollo de las actividades	<i>Correcto desarrollo de las actividades</i>
Dominio técnico del monitor	<i>Completo dominio del tema a tratar</i>



## PAUTA DE OBSERVACION PARA TALLERES

2026 (Deportivos, Culturales y Recreativos)

## 1. Información General

• Fecha de supervisión:	<i>Viércoles 20 de Mayo 2026</i>
• Hora de supervisión:	<i>16:00 hrs</i>
• Lugar / recinto:	<i>Biblioteca de Daitalme.</i>
• Tipo de taller:	<input type="checkbox"/> Deportivo <input checked="" type="checkbox"/> Cultural <input type="checkbox"/> Recreativo
• Nombre del taller:	
• Monitor / tallerista:	<i>Viviana Valdivia</i>
• Monitoreado por:	<i>Camila Peralta</i>

## 2. Información del Taller

Aspecto	Información
Día y horario del taller	
Frecuencia semanal	
Duración de la sesión	
Público objetivo (niños, jóvenes, adultos, adultos mayores)	<i>jóvenes, adultos y adultos mayores.</i>
Número de inscritos	

## 3. Desarrollo del Taller

Criterio	Observaciones
Puntualidad del monitor	<i>Muy puntual, llega con anticipación</i>
Desarrollo de las actividades	<i>Correcto desarrollo de las actividades</i>
Dominio técnico del monitor	<i>Completo dominio del tema a tratar</i>



## Acta de Acuerdos y Compromisos

Reunión: Día del patrimonio - Domingo  
Fecha: miércoles 20 de mayo  
Lugar: Salón municipal

### 1. Asistentes

Nombre/Cargo: Didero, Gestora territorial, Comunicaciones, Cultura.  
Nombre/Cargo: Junta de vecinos Barrio de Dársenas  
Nombre/Cargo: Guarda Lomas de Canavieles

### 2. Temas Tratados

- Contexto de la actividad: Carreras, carreras, carreras y  
aviones.
- Desplie de carreras, trabajos, aviones y carreras
- Cantidad de desfilé: 10 vehículos, más 7 vehículos (motorizados)  
Más lanzeros y aviones.
- Plan arquitectónico → contenedor material y implementos de audio

### 3. Acuerdos

- recorrido: Av estación, las carreras, Subteniente Valenzuela, Emilio Cuel
- Horario 10:30 - 13:00 hrs
- Cierre de calles: Av estación → Gestión municipal
- Muestra de charoleros, baldas CA → instalación de stand (organización)
- Muestra de Chamantera, baldas CA → instalación de stand (organización)
- Implementos para montaje del show arquitectónico → Alex Ponce
- Realización de cronograma → Especificación para show arquitectónico.
- Gestión Toldos Ceb → Cultura → Toldos y vinas.
- Gestión Tupper posicional → comunicaciones

Taller de Arz. P.



Com. La P.  
Camila Peralta



## Acta de Acuerdos y Compromisos

Reunión: Día del Patrimonio  
Fecha: 26 de mayo  
Lugar: Casa de la cultura La Miranda

### 1. Asistentes


Nombre/Cargo: Fundación Viva-Viva  
Nombre/Cargo: Junta de vecinos La Miranda cultura  
Nombre/Cargo: Comunicación y Cultura

### 2. Temas Tratados

- Reordenamiento del cronograma → Presentaciones arquitectónicas más confirmación
- Guía para el lector → cronograma en especificaciones
- Gestionar transporte → familias de oro → dada la red de apoyo a la discapacidad
- Gestión pista para canto a lo divino → supermúsica
- Módulo municipal → promoción actividad municipal
- Cantidad de participantes por grupo para colaciones prot.


### 3. Acuerdos

- ✓ Minimización del costo de la plaza → Gestión municipal → Obras
- Guía para el lector → Fundación
- Gestionar transporte familias de oro → Gestión municipal → Cultura
- ✓ Gestión pista canto a lo divino → Gestión municipal → Informática
- ✓ Gestión de cantidad de personal para colaciones prot → Cultura
- ✓ Gestión municipal para promoción de actividad municipal → Gestión municipal
- Café festión → K. café, azúcar → Cultura → Gestión municipal
- Gestión cierre de calles → Alex Saray
- Gestión dispensador de agua → Gestión municipal → Cultura
- Compartir información para promoción de vital → Cultura

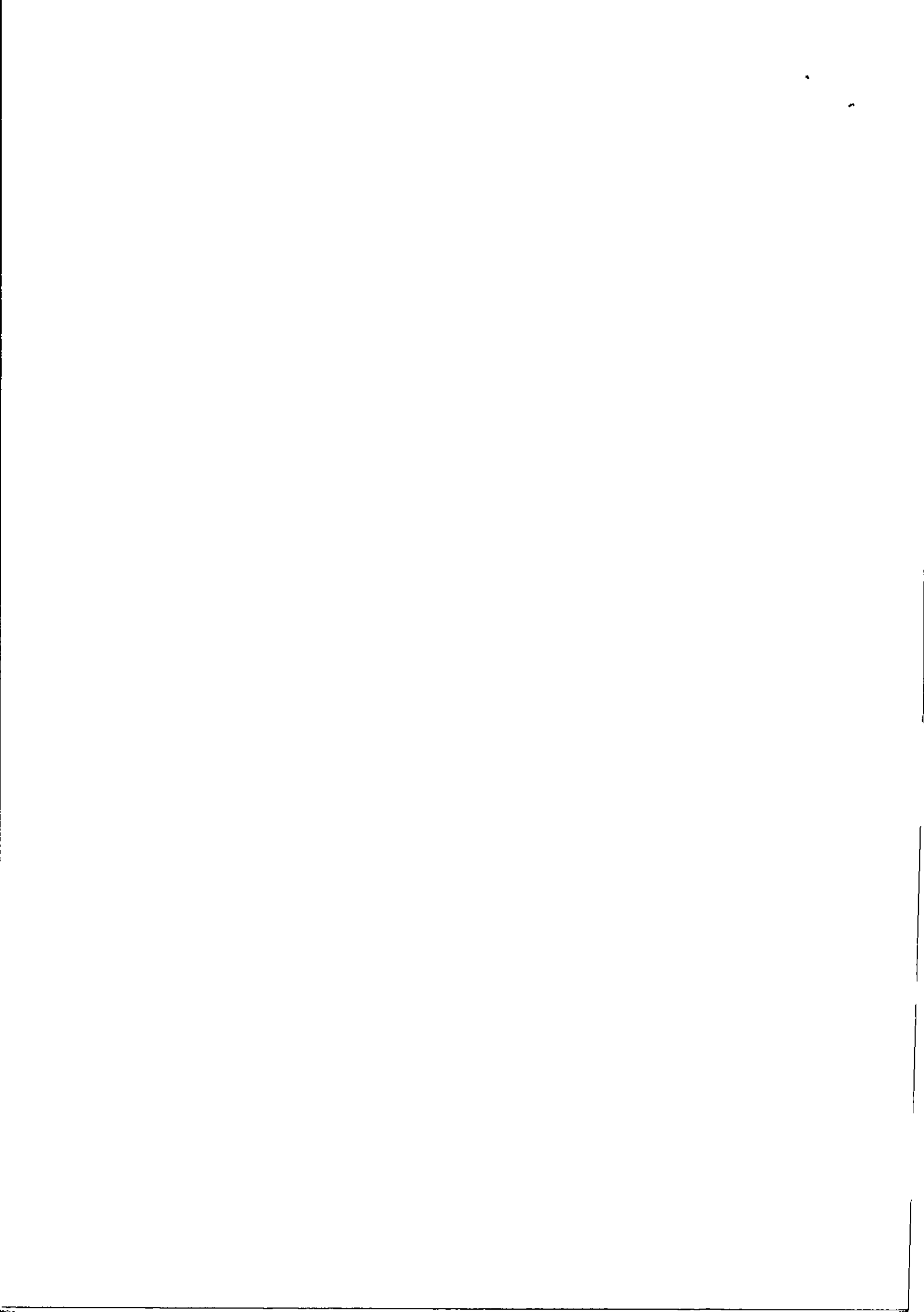
  
Fundación Viva-Viva

Cecilia P.  
Cultura.

J. Luis ZC  
JV-VV La Miranda  
centro

  
Fundación Viva-Viva

  
Comunicación



PAUTA DE OBSERVACION PARA MONITORES

TALLERES 2026 (Deportivos, Culturales y Recreativos)

1. Información General

• Fecha de supervisión:	Martes 19 de Mayo
• Hora de supervisión:	18:15
• Lugar / recinto:	Biblioteca de Daichue
• Tipo de taller:	<input type="checkbox"/> Deportivo <input checked="" type="checkbox"/> Cultural <input type="checkbox"/> Recreativo
• Nombre del taller:	Taller de canto Popular
• Monitor / tallerista:	Cecilia Jara
• Programa o unidad responsable:	Departamento de Desarrollo Local
• Monitoreado por:	Camila Feralla

2. Información del Taller

Aspecto	Información
Día y horario del taller	Martes 16:00 - 20:00
Frecuencia semanal	1 vez a la semana
Duración de la sesión	4 Horas
Público objetivo (niños, jóvenes, adultos, adultos mayores)	Jóvenes, adultos, adultos mayores
Número de inscritos	12
Número de asistentes en la supervisión	12

3. Evaluación del Desarrollo del Taller

Criterio	Cumple	Parcial	No cumple	Observaciones
Puntualidad del monitor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Llega con anticipación
Planificación de la actividad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Existe organización en la clase



Acta de Acuerdos y Compromisos

Reunión: Día de las pabanas  
Fecha: 04/05/2026  
Lugar: Casa de la Cultura La Miranda

1. Asistentes


Nombre/Cargo: Fundación Vira-Vira, Junta de Vecinos Lourdes Curo,  
Nombre/Cargo: Fuerza de comunicaciones  
Nombre/Cargo: Fuerza de cultura

2. Temas Tratados

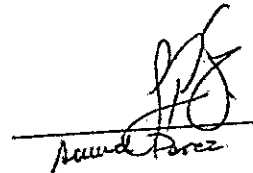
- Revisión de los bases y organización oficial de las actividades
- Revisión de requerimientos municipales
- Misa a la cultura / - Desarrollo de afiches → distro → entidad de propuesta
- Desarrollo de mural pabanas → inauguración día de las pabanas
- Revisión del presupuesto punto por punto → medidas (en espera de reunión)
- Temas alusivos populares → Distribución → cómo se realiza el comercio (liberal de reunión)

3. Acuerdos

- Afiches promocionales físicos → distro, desarrollo e impresión (presupuesto municipal)
- Punto de diagnóstico → En espera de confirmación (municipal)
- Confirmación de puntajes y parciales dependiendo del presupuesto / - hallas para misa a la cultura (municipales)
- Desarrollo del afiche por parte de la fundación (en espera de aprobación) comunitario
- Desarrollo de mural para inauguración día de las pabanas → intento de
- Fuente de alimentos → comedor popular → recursos de comercio
- Promoción del comercio → Organización libre a elección del productor → se queda hasta el final
- Reorganización y modificación del presupuesto → En espera del cambio
- Pedir la copia para efectos de diagnóstico → puntos de diagnóstico

  
Fundación Vira Vira

F. Velázquez  
Junta de Vecinos  
La Miranda Centro

  
Harold Pérez

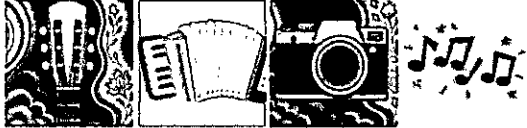
Cecilia Amalia

Fuerza de Vira Vira





## CONVOCATORIA MESA CULTURAL COMUNAL 2027



Artistas - Cultores/as y Patrimonio vivo - Talleristas - Gestores Culturales - Organizaciones - Vecinos/as con Interés cultural



10 cupos  
disponibles



Exclusivo para  
residentes de la  
comuna

Postulaciones abiertas a:

Formulario de inscripción • Carta de motivación •  
Currículum



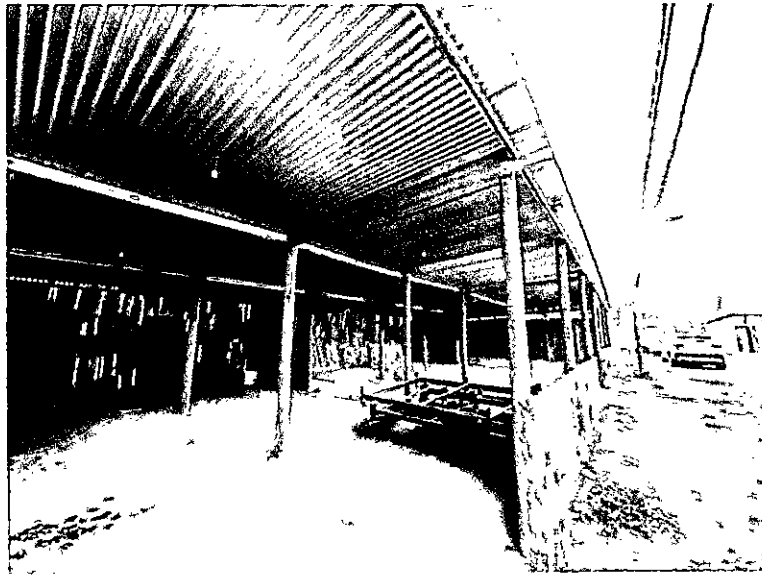


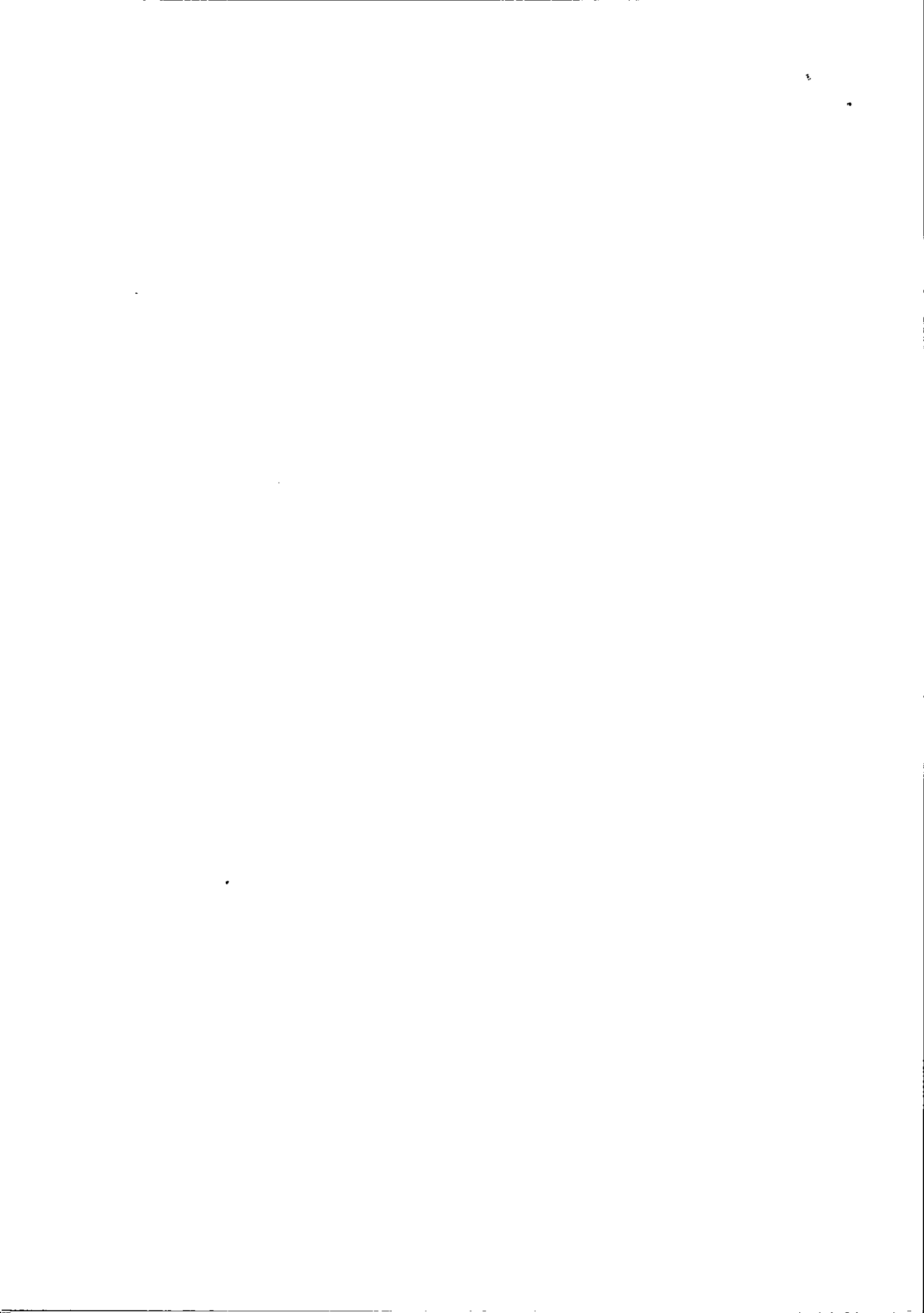



















Ven a celebrar el

# DÍA DEL PATRIMONIO

SÁBADO  
30 DE MAYO  
12:00 A 21:00 HRS.

**PLAZA DE LO MIRANDA**

- Almuerzo popular desde las 12:30 hrs.
- Feria de artesanos y emprendedores.
- Show artístico.
- Misa a la Chilena desde las 19:00 hrs.
- Exposición de fotografía, pintura y microdocumentales locales.



tura de Pantalla

munidorihue y fundacion\_viravira

munidorihue **K** Celebramos juntos el Día del Patrimonio en Lo Miranda

La Junta de Vecinos Lo Miranda Centro, Fundación Vira Vira y la Municipalidad de Doñihue invitan a toda la comunidad a ser parte de una jornada especial para reencontrarnos con nuestras tradiciones, cultura e identidad local.

Este sábado 30 de mayo, desde las 12:00 hasta las 21:00 horas en la Plaza de Lo Miranda, podrán disfrutar de almuerzo popular, feria de artesanos y emprendedores, exposiciones, microdocumentales locales, show artístico y una tradicional Misa a la Chilena.

Una hermosa instancia para compartir en familia y seguir poniendo en valor el patrimonio, las costumbres y la historia que dan vida a nuestra comuna. ¡Los esperamos!

#Doñihue #LoMiranda #DíaDelPatrimonio #Patrimonio #Cultura Tradiciones TejiendoFuturo

7

aracelysolisva **é**

Td Responder

Les gusta a catx\_rebolledo y 48 personas más

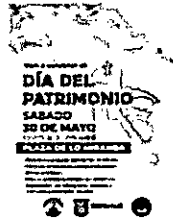
Hace un día

Agrega un comentario...





Presencial



Presencial



Presencial



Presencial

Presentación cultural

### Presentaciones Musicales

- Organizado por:  
Ilustre Municipalidad de Doñihue, Fundación Vira V...
- Horarios:  
Sábado 30  
• Entre 15:20 y 17:00 horas
- Comuna o país:  
Doñihue
- Actividad orientada para  
> Público general

Charla

### Presentaciones Literarias

- Organizado por:  
Ilustre Municipalidad de Doñihue, Fundación Vira V...
- Horarios:  
Sábado 30  
• Entre 15:00 y 15:20 horas
- Comuna o país:  
Doñihue
- Actividad orientada para  
> Público general

Encuentro

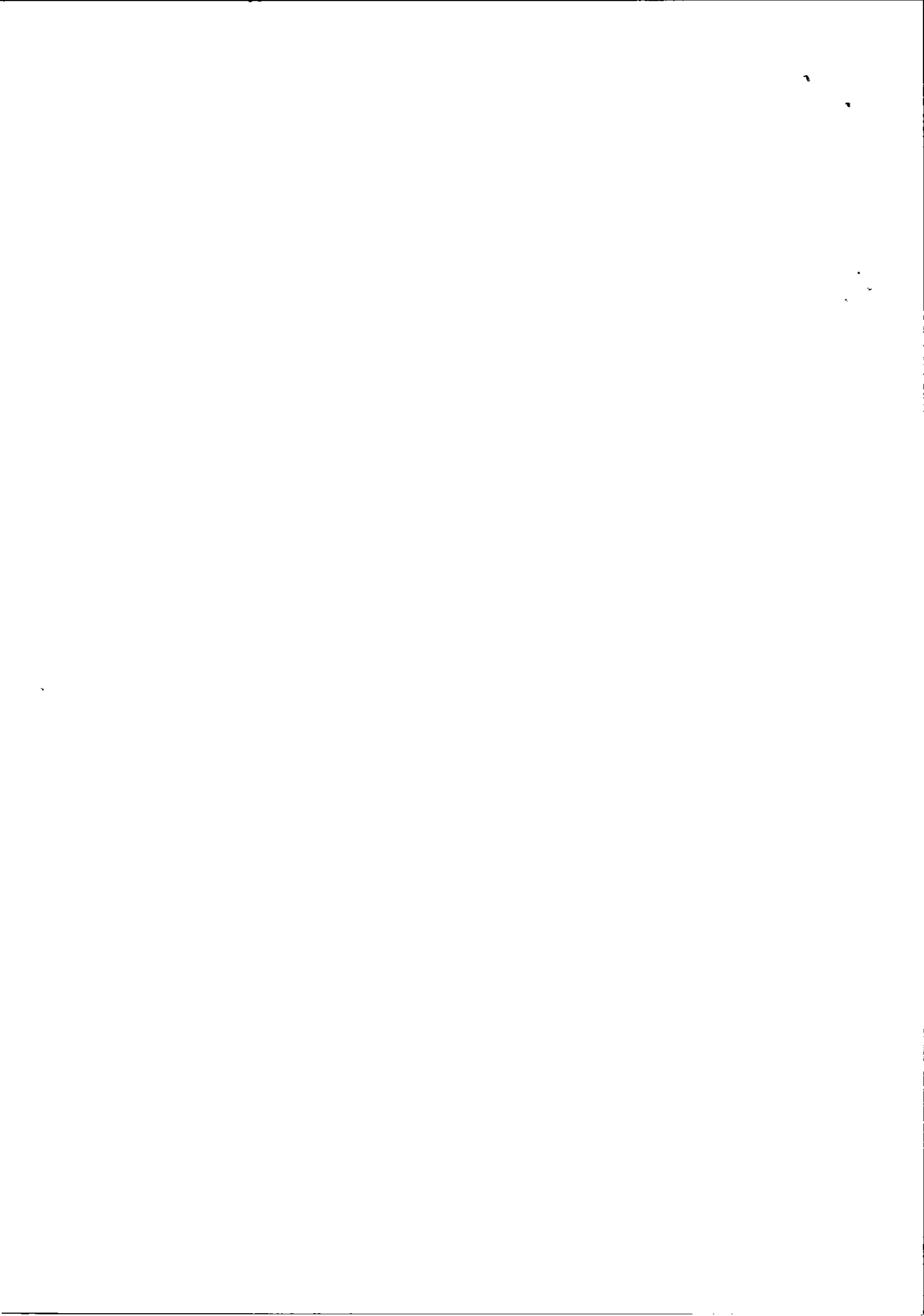
### Misa a la Chilena

- Organizado por:  
Ilustre Municipalidad de Doñihue, Fundación Vira V...
- Horarios:  
Sábado 30  
• Entre 19:00 y 20:15 horas
- Comuna o país:  
Doñihue
- Actividad orientada para  
> Público general
- Tipo de espacio  
Espacio abierto

Ruta o recorrido

### Rutas con Tradición: Tras las Huellas de la Fe y la Memoria

- Organizado por:  
Ilustre Municipalidad de Doñihue
- Horarios:  
Sábado 30  
• Entre 10:00 y 11:30 horas
- Comuna o país:  
Doñihue
- Actividad orientada para  
> Público general



**BASES GENERALES Y CRONOGRAMA**  
**DÍA DE LOS PATRIMONIOS**  
 30/05/2026

**EVENTO:** Festividad nacional para valorar la memoria e identidad, considerando la diversidad de patrimonios en el país: Patrimonio Natural, Patrimonio Cultural Material e Inmaterial.

**UBICACIÓN:** Plaza de Armas Lo Miranda y Centro Cultural Lo Miranda.

**ORGANIZAN:** Fundación Vira Vira - Junta de Vecinos Lo Miranda Centro - I. Municipalidad de Doñihue.

**AUSPICIA:** I. Municipalidad de Doñihue

CRONOGRAMA	
HORARIO	DESGLOSE DE ACTIVIDADES
9.30 - 11.00 am	Montaje e instalación de emprendedores
12.00 - 12.15 pm	Apertura evento: Discurso de bienvenida JJVV + Fundación Vira Vira Discurso Autoridades
12:15 - 12:30	Narración oral Historia de Lo Miranda ( Carmen Laborde)
12.30 - 13.00pm	Presentación Grupo Ayekan → <i>Waka Waka</i>
13:00 - 13:30	Presentación Grupo Armonia
12.30 - 15.00 pm	-Locutor. Invitación Almuerzo, Cocina Popular Chilena, en Patio de Comidas Criollo. (constante repetición)
13:30 - 15:00	-Música envasada de fondo -Exposición audiovisual en pantalla escenario: - 1. " Cápsula Francisco Núñez" (nombre oficial por definir). Colaboración entre EIM AUDIOVISUAL + Fundación Vira Vira (15 min). - 2. " Cápsula Gallinas Araucanas" (nombre oficial y producción por definir). - 3. " La Piedra del Diablo, Lo Miranda" (5.22 min) EIM AUDIOVISUAL. - 4. "La Leyenda del Chivato" (6 min) EIM AUDIOVISUAL.

