

## **Bitácora Junio 2025 – Paulina Saldivar Vega, Encargada de Medio Ambiente**

- Gestión de proyecto Fondo Vecino Agrosuper: elaboración y ajuste de la propuesta de huerto escolar agroecológico con compostaje.
- Gestión en reciclaje: coordinación con CampoLimpio para recepción de envases.
- Definición de objetivos del PACC: redacción de objetivos generales y específicos del Plan de Acción Comunal de Cambio Climático.
- Avances en modelo de gestión del Centro de Atención Veterinaria Municipal: estructura organizacional y protocolos.
- Organización de programa de empleo de emergencia con CONAF: coordinación de roles y alcance del programa.
- Fiscalización ambiental en Paradero 5: inspección en terreno, constatación de intervención irregular y elaboración de informe técnico.
- Mesas de trabajo sobre malos olores: organización y participación en reuniones interinstitucionales; acuerdos preliminares.
- Gestión de asambleas y comunicación en Ley REP: coordinación de reuniones informativas y circular sobre uso de artefactos eléctricos.
- Planificación de base de datos y Mapa de Actores PACC: diseño de formato orientador y solicitud de información interna.
- Gestión de programa de reforestación con Codelco: primera coordinación para definir etapas de reforestación comunal.
- Listado de materiales para cotización de huerto escolar: creación de lista de insumos básicos.
- Envío de correos clave: solicitud de cotización de materiales; envío de oficios e informes para denuncia presencial a DGA.
- Asistencia a seminario de Ciudades Resilientes: participación en jornadas sobre resiliencia urbana y gestión de riesgos.
- Elaboración de circular sobre uso responsable de artefactos eléctricos en dependencias municipales.
- Seguimiento a mesas de Ley REP: revisión de acuerdos y planificación de próximas asambleas o talleres.
- Evaluación de aprendizajes del seminario Ciudades Resilientes: incorporación de insumos en estrategias municipales.