

**JAZMIN ISABEL ROJAS MARTINEZ**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 131**

**RUT:**

**GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, OTRAS ACTIVIDADES  
DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
TRABAJADORA SOCIAL**

**Fecha:** 20 de Agosto de 2026

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE  
**Domicilio:** AV ESTACION 344, DONIHUE

**Rut:** 69.080.600- 2

Por atención profesional:

|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| COORDINADORA PMJH DONIHUE AGOSTO 2026 | 1.070.000 |
| <b>Total Honorarios: \$:</b>          | 1.070.000 |
| <b>15.25 % Impto. Retenido:</b>       | 163.175   |
| <b>Total:</b>                         | 906.825   |

Fecha / Hora Emisión: 20/08/2026 08:55



1688460100131DE8B39F

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202608200854

Fecha / Hora Impresión: 20/08/2026 08:54

**JAZMIN ISABEL ROJAS MARTINEZ**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 132**

**RUT:**

**GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, OTRAS ACTIVIDADES  
DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
TRABAJADORA SOCIAL**

**Fecha:** 20 de Agosto de 2026

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE DONIHUE  
**Domicilio:** AV ESTACION 344, DONIHUE

**Rut:** 69.080.600- 2

Por atención profesional:

|                                                         |         |
|---------------------------------------------------------|---------|
| APORTE EJECUTOR - COORDINADORA PMJH DONIHUE AGOSTO 2026 | 278.157 |
| <b>Total Honorarios: \$:</b>                            | 278.157 |
| <b>15.25 % Impto. Retenido:</b>                         | 42.419  |
| <b>Total:</b>                                           | 235.738 |

Fecha / Hora Emisión: 20/08/2026 08:56



1688460100132FE57182

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202608200855

Fecha / Hora Impresión: 20/08/2026 08:55



FORMATO DE CONFORMIDAD Y SOLICITUD DE PAGO  
PARA PRESTADORES DE SERVICIOS CON BOLETAS DE HONORARIOS

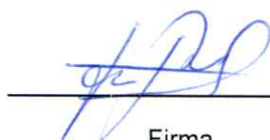
Av. Estación #344, Doñihue  
Dirección de Desarrollo Comunitario  
Doñihue 20 de agosto de 2026

Quien suscribe certifica que:

Nombre Prestador de Servicio Jazmín Isabel Rojas Martínez  
RUN Prestador de Servicio

Informe de tareas desarrolladas en el mes de agosto 2026

1. Participación en Ceremonia de inicio Programa Formando Emprendedoras IP Santo Tomás
2. Participación en Mesa Intersectorial de Salud
3. Asesoría Técnica SernamEG
4. Recepción de primera evaluación de ejecutores PMJH 2026
5. Participación en Seminario de empresas "Liderazgo que inspira, empoderamiento que transforma"
6. Salida a terreno capacitación Control de Calidad, comunas de Graneros y Peumo
7. Mesa de selección FOSIS Avanzado
8. Gestión para charla estructura de costos – Centro de Negocios SERCOTEC
9. Participación en Mesa de adjudicación FOSIS Emprendamos Grupal y Básico FNDR
10. Reunión regional de equipos PMJH
11. Coordinación para reunión colaborativa con Clínica Odontológica Dr. Araya Burchard, Lo Miranda

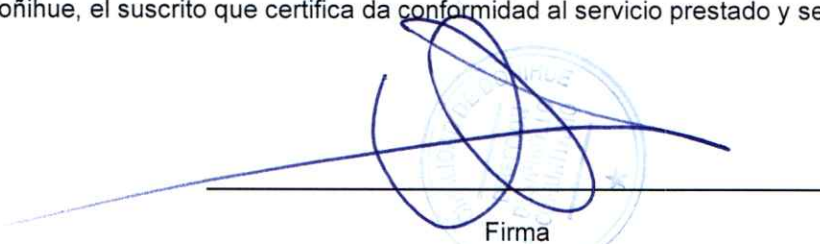


Firma

Prestador de Servicios



De acuerdo al contrato vigente entre el prestador de servicios (honorarios) y la Ilustre Municipalidad de Doñihue, el suscrito que certifica da conformidad al servicio prestado y se solicita su pago

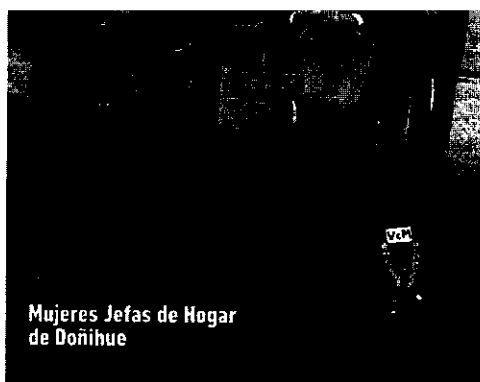


Firma

Jefe o Directivo a cargo del prestador de Servicios

## MEDIOS DE VERIFICACIÓN - AGOSTO 2026

### 1. Ceremonia de inicio Programa Formando Emprendedoras IP Santo Tomás (03-08-2026)



### 2. Participación en Mesa Intersectorial de Salud (03-08-2026)



#### LISTA DE ASISTENCIA

#### MOTIVO: REUNIÓN CONSEJO LOCAL INTERSECTORIAL

Fecha: 03-08-2026  
Hora inicio: 14:00

Modalidad: PRESENCIAL

| Nº | Nombre y Apellido Asistente | Cargo | Firma |
|----|-----------------------------|-------|-------|
| 1  |                             |       |       |
| 2  |                             |       |       |
| 3  |                             |       |       |
| 4  |                             |       |       |
| 5  |                             |       |       |
| 6  |                             |       |       |
| 7  |                             |       |       |
| 8  |                             |       |       |
| 9  |                             |       |       |
| 10 |                             |       |       |

Consejo Local Intersectorial



| Nº | Nombre y Apellido Asistente | Cargo | Firma |
|----|-----------------------------|-------|-------|
| 11 |                             |       |       |
| 12 |                             |       |       |
| 13 |                             |       |       |
| 14 |                             |       |       |
| 15 |                             |       |       |

### 3.Asesoría Técnica SernamEG (05-08-2026)



Pauta de Supervisión  
Programa Mujeres Jefas de Hogar 2026

#### DATOS GENERALES



### 4.Recepción de primera evaluación de ejecutores PMJH 2026 (05-08-2026) Participación

#### % OBTENIDOS POR DIMENSIÓN

|                                             |    |
|---------------------------------------------|----|
| Dimensión Técnica (40%)                     | 39 |
| Dimensión Administrativa - jurídica (30%)   | 30 |
| Dimensión Administrativa - Financiera (30%) | 28 |

#### CALIFICACIÓN EJECUTOR

% Total Ejecutor: 97 BUENA EJECUCIÓN

#### 0% a 30% : EJECUCIÓN EN MEDIO

Ejecutor no logra una gestión integral que garantice el cumplimiento de los objetivos y lineamientos técnicos establecidos en las Orientaciones Técnicas y lineamientos Regionales, poniendo en riesgo la ejecución del Programa.

#### 31% a 70% : EJECUCIÓN SUFICIENTE

Ejecutor no logra una gestión integral, cumpliendo los objetivos y lineamientos técnicos establecidos en las Orientaciones Técnicas y lineamientos Regionales, afectando la normal ejecución del Programa.

#### 71% a 100% : BUENA EJECUCIÓN

Ejecutor logra una gestión integral que garantiza el cumplimiento de los objetivos y lineamientos técnicos establecidos en las Orientaciones Técnicas y lineamientos Regionales.



Gestor documental Ceropapel  
Para Tu usuario

5 ago.

...



4a7\_Doa-ihue  
PDF - 190 KB

:



PMJH\_Doa-ihue  
PDF - 206 KB

:

3 archivos adjuntos (478 KB)

↓ Guardar datos adjuntos

MJH DOÑIHUE I

Por medio del presente se le comunica que, con fecha 5 de agosto de 2026, Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género ha generado el documento Oficio Ordinario N° 515, entre cuyos destinatarios se encuentra usted.

Se adjunta dicho documento con sus respectivos anexos, el cual se encuentra firmado con Firma Electrónica Avanzada.

SernamEG Ceropapel - Gestión Documental  
<https://sernameg.ceropapel.cl>

en

5.Seminario de empresas "Liderazgo que inspira, empoderamiento que transforma" (07-08-2026)



Boris Acuña González, Alcalde de la comuna de Donihue, y el Honorable Concejo Municipal, junto al equipo OMIL Donihue, saludan atentamente a usted y tienen el agrado de invitarle a participar del seminario dirigido a empresas "Liderazgo que inspira, Empoderamiento que transforma".

Esta actividad tiene como objetivo fortalecer el empoderamiento y las habilidades de liderazgo dentro de los equipos de trabajo, promoviendo una cultura organizacional basada en la colaboración, la comunicación efectiva y el cumplimiento de metas empresariales. Asimismo, busca generar un espacio de vinculación con las empresas de nuestro territorio.

Viernes 07 de agosto  
16:00 hrs.

Establecimiento Educacional  
Los Cipreses, Lo Miranda.

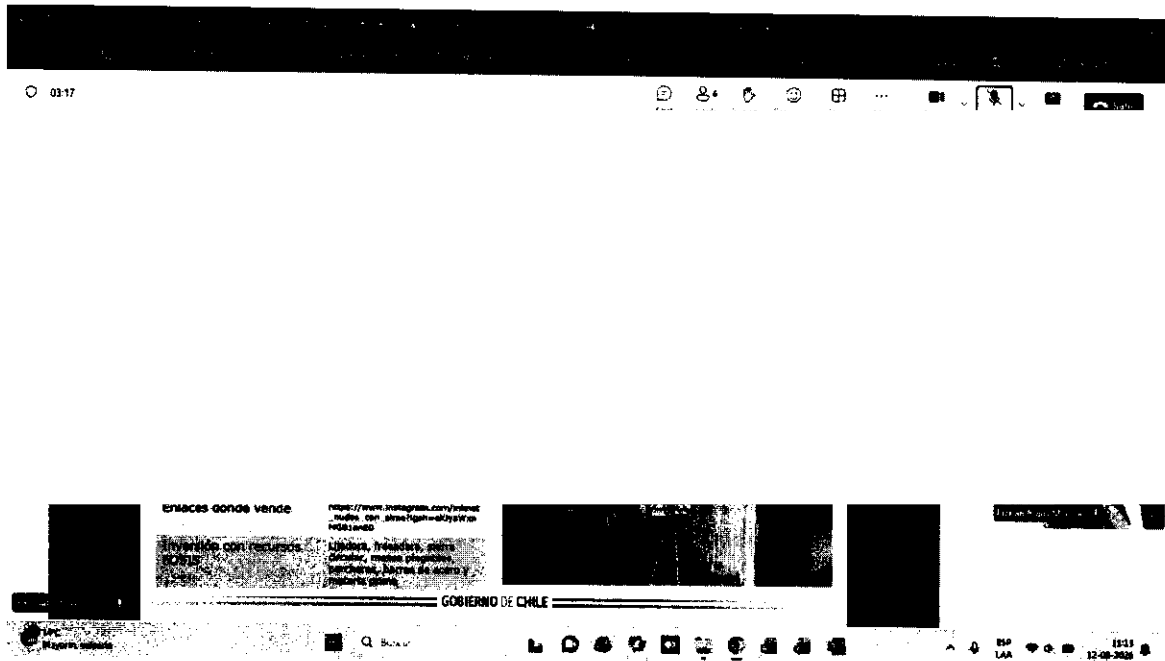
Será un agrado contar con su participación.

Para confirmar asistencia, rogamos escribir al correo electrónico: [omildonihue1@gmail.com](mailto:omildonihue1@gmail.com) o comunicarse al teléfono 72-2959200, anexo 2075.

6.Salida a terreno capacitación Control de Calidad – Comuna de Graneros (10-08-2026)



## 7.Mesa de selección FOSIS Avanzado (13-08-2026)



## 8.Salida a terreno capacitación Control de Calidad – Comuna de Peumo (14-08-2026)



9. Gestión para charla estructura de costos – Centro de Negocios SERCOTEC (14-08-2026)



10. Participación en Mesa de adjudicación FOSIS Emprendamos Grupal y Básico FNDR (18-08-

## 11.Reunión regional de equipos PMJH (19-08-2026)



## 12.Coordinación reunión colaborativa con Clínica Odontológica Dr. Araya Burchard, Lo Miranda (20-08-2026)