

**I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE
DEPARTAMENTO DE SALUD**

**NOMBRA TRANSITORIAMENTE A
DOÑA YARITZA BELÉN RAMIREZ VIDAL.**

N° INT.: 993

DOÑIHUE, 8.4.2022

CONSIDERANDO:

1.- El Of. N° 34 de 27/01/22, enviado por el Director del CESFAM Municipal Lo Miranda, el cual informa modalidad de teletrabajo de funcionaria Maria Luisa Catejo Mesa, TENS en Podología y solicita apoyo podológico, con el fin de resguardar la integridad de la funcionaria por riesgo de contagio en virtud su embarazo.

2.- La necesidad de contratar personal para reemplazar a la funcionaria mencionada en el punto anterior.

VISTOS:

1.- El Decreto N° 374/87, del Ministerio de Salud.
2.- El D.F.L. N° 1-3063/80 del Ministerio del Interior.

3.- El Título I, Párrafo 1°, artículos 13 y 14 de la Ley 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.

4.- Las facultades que confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades en su Título II, párrafo 2°, artículo 63 (Ex 56).

5.- Lo dispuesto por la Contraloría General de la República, a través de su resolución N° 323 de fecha 23 de mayo de 2013, Resolución N° 178 de fecha 16 de abril de 2014 y Circular N° 15700 del 16 de marzo de 2012.

DECRETO SIAPER: 1551

1.- Nómbrase a la persona individualizada, para servir el siguiente cargo.:

ESTABLECIMIENTO	: CESFAM MUNICIPAL LO MIRANDA
NOMBRE	: YARITZA BELÉN RAMIREZ VIDAL.
RUT	
CARGO	: TÉCNICO EN PODOLOGÍA
JORNADA SEMANAL	: 44 HORAS; DE LUNES A JUEVES 08:00 A 17:00 VIERNES DE 08:00 A 16:00 HRS.
CALIDAD	: REEMPLAZO
NIVEL	: 15
CATEGORÍA	: C
DESDE	: 01.04.2022
HASTA	: 30.06.2022
SUELDO BASE	: 250.511.-
ASIG ATEN. PRIMARIA	: 250.511.-
ASIG. MOVILIZACIÓN	: 22.505.-
ASIG. MUNICIPAL	: 230.000.-

2.-Páguese la remuneración correspondiente, con cargo al Convenio Reforzamiento del Recurso Humano del Departamento de Salud Municipal Doñihue, reajústese la remuneración según la ley de reajustes vigente para el año 2022.

3.-Deberá dar cumplimiento a lo establecido en la Ley N° 20.880 del 05 de Enero de 2016, sobre probidad en la función pública y prevención de los conflictos de intereses.

4.- Anótese, comuníquese y regístrese los antecedentes que correspondan en plataforma Web de la Contraloría General de la República, denominada "Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado" y archívese.

**ANOTESE, REGISTRESE EN LA CONTRALORÍA REGIONAL DEL
LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS Y ARCHIVESE.**



LILIAN CONTRERAS BARRIOS
SECRETARÍA MUNICIPAL



PABLA PONCE VALLE
ALCALDESA
I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

PPV/LCB/NHA/JMS

Distribución:

- Contraloría Regional.
- Interesado.
- Archivo Secretaría Municipal.
- Archivo Depto. Salud /carpeta.

N° INTERNO: 993.