

**APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO SUSCRITO
CON DOÑA VIVIAN CAMILA AVILEZ
SEPULVEDA**

DOÑIHUE, 21. 04. 22

CONSIDERANDO:

1. El Oficio Ord. N° 021 de fecha 05 de abril de 2022, enviado por la Directora del Establecimiento Educacional Colegio Cerrillos doña Verónica Gálvez Miranda, en donde solicita gestionar el contrato de trabajo de la Srta. Vivian Avilez Sepúlveda.

VISTOS:

1. Los artículos 7° y siguientes del Código del Trabajo.
2. La Ley N°19.880, que Establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
3. La resolución N°18, de 2017 y la circular N°15.700, de 2012, de la Contraloría General de la República; y
4. Las facultades que me confiere la ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO ALCALDICIO SIAPER N° 1683 .-

1. **CONTRÁTESE** a doña:

RUN	:	[REDACTED]
NOMBRE	:	VIVIAN CAMILA AVILEZ SEPULVEDA.
CALIDAD	:	PLAZO FIJO.
CARGO	:	ASISTENTE DE LA EDUCACION.
CATEGORIA	:	PROFESIONAL
FUNCIÓN	:	PSICOLOGA.
HORAS SEMANALES	:	10.
JORNADA	:	DIURNA.
DESDE	:	05-04-2022.
HASTA	:	28-02-2023.
DEPENDENCIA	:	COLEGIO CERRILLOS.
SUELDO BASE	:	\$200.000.- IMPONIBLE.
RINDE FIANZA	:	NO.

2. Páguese la remuneración correspondiente con fondos subvención Ley SEP, e imputese a la cuenta presupuestaria 215.21.03.004, Remuneraciones reguladas por el Código del Trabajo.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y REGISTRESE


LILIAN CONTRERAS BARRIOS
SECRETARIA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE


PABLA PONCE VALLE
ALCALDESA
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

PPV/LCB/FAC/PPV/SMS/eec

Distribución:

- DAEM.
- Interesado.
- Establecimiento.

