

**I. MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

**NOMBRA TRANSITORIAMENTE A  
DOÑA KATHERINE HUIRCALAF PADILLA**

**N° INT.: 1089**

**DOÑIHUE,** 21.04.2022

**CONSIDERANDO:**

1.-La Licencia Médica presentada por doña Mónica Navarro Jerez, Técnico Administrativo del CESFAM Municipal Doñihue.

2.-La necesidad de contratar Administrativo para CESFAM Municipal Doñihue.

**VISTOS:**

1.- El Decreto N° 374/87, del Ministerio de Salud.  
2.- El D.F.L. N° 1-3063/80 del Ministerio del Interior.

3.- El Título I, Párrafo 1°, artículos 13 y 14 de la Ley 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.

4.- Las facultades que confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades en su Título II, párrafo 2°, artículo 63 ( Ex 56).

5.- Lo dispuesto por la Contraloría General de la República , a través de su resolución N° 323 de fecha 23 de mayo de 2013, resolución N° 178 de fecha 16 de abril de 2014 y circular N° 15700 del 16 de marzo de 2012.

**DECRETO SIAPER N° : 1680**

1.- Nómbrase a la persona individualizada, para servir el siguiente cargo .:

ESTABLECIMIENTO	: CESFAM MUNICIPAL DOÑIHUE
NOMBRE	: KATHERINE HUIRCALAF PADILLA
RUT	:
CARGO	: ADMINISTRATIVO
JORNADA SEMANAL	: 44 HORAS; DE LUNES A JUEVES 08:00 A 17:00 VIERNES DE 08:00 A 16:00 HRS.
CALIDAD	: PLAZO FIJO
NIVEL	: 15
CATEGORÍA	: E
DESDE	: 13.04.2022
HASTA	: 12.05.2022
SUELDO BASE	: 226.630.-
ASIG ATEN. PRIMARIA	: 226.630.-
ASIG. MOVILIZACIÓN	: 22.505.-
ASIG. MUNICIPAL	: 230.000.-

2.- Páguese la remuneración correspondiente, con cargo al Presupuesto vigente del Departamento de Salud Municipal Doñihue de acuerdo al reajuste aprobado para el año 2022.

3.-Deberá dar cumplimiento a lo establecido en la Ley N° 20.880 del 05 de Enero de 2016, sobre probidad en la función pública y prevención de los conflictos de intereses.

4.- Anótese, comuníquese y regístrese los antecedentes que correspondan en plataforma Web de la Contraloría General de la República, denominada "Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado" y archívese.

**ANOTESE, REGISTRESE EN LA CONTRALORÍA REGIONAL DEL  
LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS Y ARCHIVESE.**



**LILIAN CONTRERAS BARRIOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**PABLA PONCE VALLE**  
**ALCALDESA**  
**I MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE**

**PPV/LCB/NHA/JMS**

**Distribución:**

- Contraloría Regional.
- Interesado.
- Archivo Secretaría Municipal.
- Archivo Depto.Salud /carpeta.

**N° INTERNO: 1089.**