

**APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO SUSCRITO
CON DOÑA KARLA MASIEL CARREÑO VIDAL**

DOÑIHUE, 27 ABR. 2022

CONSIDERANDO:

1. El Oficio Ord N°53 de fecha 22-03-2022 del Director del Establecimiento Educacional Escuela Lo Miranda, mediante el cual solicita gestionar la contratación de doña Karla Carreño Vidal, para cubrir licencia médica presentada por la funcionaria Valeria Moraga Cabezas.

VISTOS:

1. Los artículos 7° y siguientes del Código del Trabajo.
2. La Ley N°19.880, que Establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
3. La resolución N°18, de 2017 y la circular N°15.700, de 2012, de la Contraloría General de la República; y
4. Las facultades que me confiere la ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO ALCALDICIO SIAPER N° 1899 .-/

1. CONTRÁTESE a doña:

RUN	:	[REDACTED]
NOMBRE	:	KARLA MASIEL CARREÑO VIDAL.
CALIDAD	:	PLAZO FIJO.
CARGO	:	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN.
FUNCIÓN	:	ASISTENTE DE AULA EN REEMPLAZO DE DOÑA VALERIA MORAGA CABEZAS.
HORAS SEMANALES	:	38.
JORNADA	:	DIURNA.
DESDE	:	29-03-2022.
HASTA	:	21-06-2022.
DEPENDENCIA	:	ESCUELA LO MIRANDA.
SUELDO BASE	:	\$350.000.- IMPONIBLE.
RINDE FIANZA	:	NO.

2. Páguese la remuneración correspondiente con fondos subvención Ley SEP, e imputese a la cuenta presupuestaria 215.21.03.004, Remuneraciones reguladas por el Código del Trabajo.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y REGISTRESE



LILIAN CONTRERAS BARRIOS
SECRETARIA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE



PABLA PONCE VALLE
ALCALDESA
MUNICIPALIDAD DE DOÑIHUE

PPV/LCB/FAC/PPV/SMS/eec

Distribución:

- DAEM.
- Interesado.
- Establecimiento.

