



# SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO CON GOCE DE REMUNERACIONES

DOÑIHUE, 25 DE ABRIL 2022

NOMBRE COMPLETO: DANTE HERRERA CARRIZO  
 RUT.: [REDACTED] CARGO DIRECTOR DAF FECHA INGRESO: 26-04-2022  
 SOLICITA: 1/2 DIA DE: PERMISO ADMINSTRATIVO  
 DESDE: 26-04-2022 HASTA EL 26-04-2022  
 MOTIVO: PERSONAL JORNADA: TARDE

DANTE HERRERA CARRIZO  
 Director de Finanzas  
 I. Municipalidad de Doñihue  
**FUNCIONARIO/A**



JEFE/A DIRECTO

LE QUEDAN DISPONIBLES

ADM.

3 DÍAS

DANTE HERRERA CARRIZO  
 Director de Finanzas  
 I. Municipalidad de Doñihue  
**UNIDAD DE PERSONAL**

Denegado por: .....

N°INT:

DOÑIHUE, 26 ABR. 2022

DECRETO SIAPER: 1882 /

**VISTOS:** lo solicitado por el funcionario individualizado anteriormente y lo dispuesto en el Párrafo 4° de los Permisos art. 107 al 108 bis de la ley n°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Las facultades que me confiere la Ley n°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONCÉDASE,** 1/2 día de Permiso Administrativo, desde el 26/04/2022 hasta el 26/04/2022 al funcionario(a) indicado.

26/04/2022

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR/A MUNICIPAL  
Por Orden de la Alcaldesa**Distribución:**

- SIAPER
- Unidad de Personal